【静岡】 海外営業/年3～4回ほど海外出張あり/世界トップの工場設備・国内トップシェア/ノルマ無し！OEMマスクなど販売

ヨーロッパ圏への出張あり/月1程度は有給休暇が取得可能/水・金はNO残業デー

募集職種

採用企業名
サンエムパッケージ株式会社

求人ID
1466881

業種
日用品・化粧品

雇用形態
正社員

勤務地
静岡県

給与
400万円 ~ 600万円

更新日
2026年10月27日 03:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【職務内容】
営業担当者（不織布マスク等の販売）として、「主に海外との商談」に携わります。
同社は顧客の要望に応じて商品を開発する完全オーダーメイドです。

＜顧客先について＞
主に医療用の機材・機器商社、医療用品（メスなどの消耗品の商社）医療メーカー、専門商社の購買・企画・開発・営業の方へ営業活動を行って頂きます。
OEMのため、直販売は行っておらず、客先のマスク事業に企画段階から携わることができます。また、担当の可能性がある海外の既存顧客先（海外取引先は欧米及びアジアがメイン）は10社程度となります。
その他は顧客先にもよりますが、国内を含め10社～60社程度担当していただきます。
※将来的には新規開拓も担っていただきたいと考えております。
海外出張は、年3～4回ほど（各1週間ほど）訪問しております。その他は基本的に社内でWEB会議やメールでのやり取りが基本となります。

＜提案内容＞
提案の内容としては、各国のマスク規格により仕様変更したいといったニーズに対して、サイズ展開、カラー展開、機能性（脱臭・消臭等）の提案を行っていただきます。
例えば脱臭の場合、スタンダードのマスクは3層構造が基本ですが、そこに活性炭等の素材を加える提案などを同社の開発部門や製造部門、素材の協力会社などの協力の上、考えて頂きます。
※同社の場合、国内トップのため、素材の協力会社は、まず同社に新開発の素材を提供していただける関係性が築けているため、これまでに無い新しい提案をできることも同社の強みになります。

【組織構成】
配属先となる部署は男性6名、女性3名で構成されています。
管理職は40代男性、営業担当者は30～40代が中心です。
基本的には担当者とのやり取りが基本ですが、上長も踏まえ、同行訪問いただくこともあります。

【社風】
事業の一翼を担う部署のため、1人で売上げを達成する社風ではなく、チーム全員で達成に向けて勤める社風です。そのため個別予実管理はありますがノルマは無く、業績が定例給与に影響することはありません。
また、原則19：00には社内の照明が消灯し、全員が帰社するのがルールとなっています。

毎週水曜・金曜・祝日出勤日はNO残業デーと定めており、オンとオフのメリハリがあるワークライフバランスを保ち易い就業環境です。特に営業部の有給取得率は高く、月に1日程度取得しております。

スキル・資格

【応募に必要な経験・スキル】

- ビジネスレベルの英語力をお持ちの方（海外クライアントとの商談に必要）
- 海外市場へのマーケティングまたは営業業務のご経験をお持ちの方
- パワーポイントにてプレゼン資料の作成およびプレゼンの実施経験をお持ちの方
- 普通自動車免許第一種

  および以下のようなご経験をお持ちの方

- 国内法人営業
- 海外営業
- マーケティング
- 商品企画

【歓迎する経験・スキル】

- 海外留学、赴任経験者
- 事業企画、海外出荷業務経験者
  ※OEMとして1事業に企画段階から携わることもあるため、商品企画・提案力のある方は歓迎です。
  ※海外法人向け営業経験をお持ちであれば、業界は問いません。（メーカーや商社など）

【雇用形態】正社員

- 試用期間：3ヶ月（試用期間も年収に変動はありません）
- 想定年収：370万円～570万円（残業手当あり）
  ※平均20時間分の残業代込の金額（35,000円～50,000円）です。
- 月給：230,000円～342,000円
- 基本給：230,000～342,000円
- 賃金形態は「日給月給」
- 昇給：年1回（4月）
- 賞与：920,000円～1,430,000円/年2回（7月・12月）※過去実績4ヶ月分

＜年収モデル＞

- 30代前後（独身）役職なし　420万円：残業20時間含む
- 40代前後（妻、子1人）役職GL　570万円：残業20時間、役職・家族手当含む
  ※予定年収はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
  ※月給は固定手当を含めた表記です。

【勤務地】静岡県島田市大代1086-1（本社）

- 受動喫煙対策：屋内全面禁煙
- アクセス：JR東海道本線　金谷駅
- 転勤なし
- 無料駐車場あり　※マイカー通勤
  ※自然に恵まれ、茶畑の緑美しい環境です。

【就業時間】8：00～17：15（所定労働時間：8時間15分）

- 休憩時間：60分（12：00～13：00）
- 時間外労働あり
- 残業：平均20時間/月　原則19：00には社内の照明が消灯し、全員が帰社します。

【休日休暇】年間休日日数122日

- 週休二日制
- 有給休暇10日～20日
- 土曜・日曜　※企業カレンダーによる
- 年末年始休暇（7日）
- 夏季休暇（7日）
- GW（10日）
- 育児介護休業
- 看護介護休暇
- 慶弔休暇

- 有給休暇（入社半年経過後10日～最高20日付与）

【福利厚生】

- 通勤手当全額支給
- 家族手当：所得税法扶養判定に基づき、配偶者・扶養家族に支給
- 社会保険：健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険
- 退職金制度：勤続3年以上の方が対象（定年：60歳）

＜教育制度・資格補助＞

- 入社後（3ヶ月）は担当を持たずに、配属部署中心によるOJTを行います。
- 産業能率大学通信講座（法人向）全額補助

＜その他補足＞

- 毎週水曜・金曜・祝日出勤日はNO残業デー
- 制服支給
- 出張手当、役職手当
- 育児休業、介護休業
- 再雇用制度あり（65歳迄）
- 通勤途上災害保険規定完備
- テニスクラブ会員、トレーニングクラブ会員
- フットサル会場利用料全額補助
- 島田榛北勤労者福祉共済会加入
- 全社大会、社員旅行、忘年会
- 永年勤続表彰制度（勤続10年、20年、30年）

会社説明