



グローバル企業・外資×ハイクラス転職 「語学力」を活かす転職なら、JAC Recruitment

Financial Analyst

日系大手商社グループ会社~エネルギー業界での募集です。 経理(上場)のご経験の...

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

日系大手商社グループ会社~エネルギー業界

求人ID

1465134

業種

石油・エネルギー

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

700万円~750万円

勤務時間

09:00 ~ 17:00

休日・休暇

【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】週休二日制 土 日 祝日 年末年始 ※年...

更新日

2024年05月11日 06:00

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル ネイティブ

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2201393】

■The Position:

Financial Analyst: Finance team is responsible for preparing daily PL and monthly management pack to support decision making for management team. Due to our business expansion and in housing accounting function form outsourcing company the position is newly created and reports to Head of Finance and Sr. Finance Manager.

- · Support Sr. manager to ensure daily transactions are aligned with company policies and procedures.
- · Support Sr. manager to prepare the financial models (e.g. Discounted Cash Flow Valuation for Derivatives) .
- Responsible for data maintenance for daily PL and monthly invoice.
 Prepare Know Your Counterparties (KYC) documents for credit approval.
- · Responsible for daily transaction booking into Oracle NetSuite accurately and timely manner.
- · Prepare BS reconciliations for bank AP/AR and other BS accounts.
- · Support Head of Finance to prepare monthly management reports and statutory financial statements.
- · Support internal and external audit.

Reporting to: Head of Finance and Sr. Finance Manager

スキル・資格

【必須】 · 3+ years of Finance experience · Understanding of IFRS and JGAAP · Team spirit · Self motivated · Business level of English · Advanced Excel skill 【歓迎】 · Trading company experience · Worked with Oracle NetSuite · Knowledge for Financial Instruments (Futures/Forward/Options)

会社説明

ご紹介時にご案内いたします