



## ビザ申請に関わる【受付・事務スタッフ】第二新卒大歓迎！サウジアラビア 申請センター東京

12か国の政府・在外公館より、ビザ受付業務及び領事サービスを受託★グローバル企業

### 募集職種

#### 採用企業名

合同会社VFSサービズ・ジャパン

#### 求人ID

1462257

#### 部署名

サウジアラビア・ビザ申請センター

#### 業種

その他（サービス）

#### 会社の種類

中小企業（従業員300名以下）- 外資系企業

#### 外国人の割合

外国人 半数

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

東京都 23区, 港区

#### 最寄駅

都営三田線、 三田駅

#### 給与

300万円～経験考慮の上、応相談

#### 勤務時間

8時間

#### 休日・休暇

土日祝

#### 更新日

2026年09月24日 00:00

### 応募必要条件

#### キャリアレベル

新卒・未経験者レベル

#### 英語レベル

日常会話レベル（英語使用比率: 25%程度）

#### 日本語レベル

ビジネス会話レベル

#### その他言語

アラビア語 - 基礎会話レベル

#### 最終学歴

大学卒：学士号

#### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

### ★求人のポイント

- 社会人経験2年程度以上あればOK！アルバイトや派遣から正社員目指したい方歓迎！
- ビザに詳しくなれる！

### 【仕事内容】

申請者と大使館/領事館の間にたち、海外ビザ申請受付・各種サービスの提供・事務作業をお願いします。  
OJTで丁寧にお教えいたしますので、基本的なPC操作ができればOKです。  
将来は、海外のVFSビザセンターへ出張し、日本ビザ申請業務に携わるチャンスもあります。

- ・ 査証申請受付業務
- ・ 申請者への査証案内
- ・ 生体認証情報採取
- ・ 報告書、ドキュメント作成
- ・ メール、電話対応
- ・ 簡単な翻訳業務

### <合同会社VFSサービスズ・ジャパンとは>

UAEドバイに本社を置く VFS Global は、各国政府または在外公館より委託を受け、ビザ申請及び領事業務のサポートサービスを行っています。

現在クライアント政府は60か国を超え、世界144か国で事業展開しています。

日本国内では、15年以上に渡り、英国、カナダ、ヨーロッパをはじめとする12か国の公式パートナーです。東京・大阪でビザセンターを運営しています。

### 【雇用条件】

正社員

試用期間3か月

### 【勤務地】

サウジアラビア 申請センター東京

東京都港区芝4-9-3

三田駅（都営三田線/都営浅草線）-徒歩4分

田町（東京都）駅（JR在来線）-8分

芝公園駅（都営三田線）-9分

### 【給与】

想定年収：300万円～経験考慮の上、応相談

月給：24万円以上（賞与別）

昇給：年1回※業績および査定による

賞与：年1回※業績および査定による

### 【勤務時間】

8時～17時（60分休憩）

### 【休日・休暇】

完全週休二日制（土日祝休み）

### 【福利厚生】

社会保険完備（健康保険／厚生年金／雇用保険／労災保険）

交通費支給(月3万5千円迄)

## スキル・資格

### 【応募に必要な経験・スキル】

- ・ 社会人経験が2年以上ある方 ※正社員経験が無くてもOK
- ・ 基本的なPC操作が可能な方
- ・ アラビア語の簡単な内容を読み書き

◎ 応募の際は、日本語・英語両方の職務経歴書を添付してご応募ください。

## 会社説明