

【英語ビジネスレベル】グローバルアルミ企業の経理リーダー候補

アルミ生産量国内最大手

募集職種

人材紹介会社

株式会社グローバル・リサーチ

採用企業名

アルミ生産量国内最大手

求人ID

1458760

業種

化学・素材

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数)

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 千代田区

給与

750万円~1000万円

更新日

2025年11月28日 09:01

応募必要条件

職務経験

6年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 10%程度)

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒: 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【会社概要補足】

アルミ生産量国内最大手

東証上場

【概要】

上場企業(東証プライム市場)の経理部門で、経理業務全般に幅広く携わっていただきます。

連結決算関連業務(国際会計基準:IFRS)、単体決算関連業務(日本基準) および会計監査対応業務等 決算短信、四半期報告書や有価証券報告書等の開示資料の作成業務中期経営計画・予算等の作成や取りまとめ 子会社に対する経理面での指導・支援業務 グループ全体の内部統制強化 他

【年俸】

750万円~1000万円

【勤務地】

東京都千代田区大手町

スキル・資格

【必要職務経験】

〈業務経験〉

一般事業会社での経理業務経験、または監査法人での監査業務経験がある方 (5年程度) 〈資格〉

簿記1級資格もしくは同等の知識・経験

【歓迎要件】

公認会計士の資格を保有する方 国際会計基準(IFRS)での決算業務経験のある方 英語力(TOEIC(R)テストスコア700点以上もしくはビジネスレベル)

会社説明