

会計･税務スタッフ Tax Accounting Staff | 国際部で英語が活かせる | 港区六本木

～英語を活かして活躍～　外資系子会社を中心とする顧問先へのサポート業務

募集職種

採用企業名
税理士法人麻布パートナーズ / 小見山会計事務所

求人ID
1456194

部署名
国際部

業種
監査・税理士法人

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 港区

最寄駅
南北線、　六本木一丁目駅

給与
経験考慮の上、応相談 ~ 400万円

勤務時間
9:00 - 18:00　※勤務時間の相談可能

休日・休暇
週休 2 日(土日祝)、年末年始休暇、有給休暇、慶弔休暇、試験休暇

更新日
2026年10月30日 06:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

弊社は国際的な会計事務所のネットワークに加盟しているため、親会社の国籍もヨーロッパ、アジア、アメリカ、中南米と多岐に渡ります。
このたび、外資系子会社を中心とする顧問先への会計業務、税務業務、給与計算業務に携わるスタッフを募集します。

【仕事内容】

- 月次業務（記帳代行、月次試算表の作成、試算表の分析と解説、資金計画の作成、事業計画の作成、税額シミュレーション）
- 決算業務（決算書の作成、申告書の作成・提出、財務・経営分析）
- 税務調査対応（税務調査立会い、税務調査後の交渉）
- 新会計基準対策
- 月次レポートや打ち合わせ資料の作成等

希望に応じて相続や特殊会計（医療機関向け会計、公益法人・NPO会計、学校法人会計、社会福祉法人会計）、M＆Aの財務・税務DDやコンサルティングなども実施可能

【国際業務と英語業務の特徴】

弊社は国際的な会計事務所のネットワークに加盟しており、そのネットワークを通じて海外の会計事務所と提携して、親会社や日本子会社に対するサービスを提供しています。
規模は大きくないながらもその分野で優れた技術や製品、サービスを持ち、上場企業や大学、研究機関を取引先として日本のビジネスを展開している顧問先が多数あります。

顧問先によりますが、英文の資料が含まれていたり、勘定科目が英語であったり、摘要を英文で記帳するなど、記帳一つをとっても英語の読み書きが必要になる場面が多々あります。
また、顧問先の代表者が外国人の場合や、親会社の担当者に報告する際に、英語(多くはメール、場合によって電話会議)で説明を行うことがあります。

記帳に際しては、顧問先によって日本の会計基準ではなく、IFRSや親会社の国の会計基準にあわせて行うことがあり、
様々な国の会計基準に触れながら業務を行います。

さらに、顧問先のみならず、提携している海外の会計事務所から専門的な税務相談を受けることも数多くあり、その分野はＰＥの判定、海外取引における消費税の取扱、源泉税や租税条約の取扱、過少資本税制、過大支払利子税制、移転価格税制と多岐にわたります。

こうした業務を通じて、通常の会計業務･税務業務だけではなく、英文の専門用語、様々な国の会計基準や国際税務に関する経験を得られるのが弊社の特徴です。

英語についてですが、中学程度の読み書きができることと、やってみたいという意欲があれば大丈夫です。多くの社員は英文会計の初心者で入社してきましたが、英語の専門用語を実務を通じて習得し、支障なく業務に携わっております。

【国際部の体制など】

経験と能力に応じて顧問先を担当して頂きます。
通常は顧問先を２人以上で担当する体制を取っています。そして、必要に応じて上司がサポートします。
気軽に上司に相談できる雰囲気が弊社にはあります。
さらに複雑な案件にはチームを設け、各自の得意分野を持ち寄って意見を交わしながら対応しています。

また、国際部には公認会計士、ＵＳＣＰＡ、税理士の資格を持つ社員だけではなく、そうした資格を目指して勉強しながら働いている社員も多くいます。
弊社は資格取得を応援するため、勉強と仕事を両立できる環境づくりにも努めています。

国際部では、20代から50代まで幅広い年齢層の社員が働いています。
また、前職は会計事務所に限らず、一般企業の勤務経験がある社員、海外在住経験や海外勤務経験のある社員、国際協力の現場経験のある社員もおり、多彩なバックグランドを持ったメンバーが集まっているのは国際部の特徴です。

スキル・資格

【応募に必要な職務経験】

- 会計事務所で2年以上の経理に関する実務経験
- 税務の経験があるか、勉強中の方

【歓迎する資格】税理士、科目合格者、公認会計士等の資格保持者は歓迎いたします

【歓迎するスキル】

- 英語が堪能な方は歓迎しますが、語学にアレルギーがなければ問題ありません。ヘタでもよいので使おうとする意欲のある方を歓迎します。
- 日常会話レベルのドイツ語（ドイツ資本の取引先があるため、日常的にドイツ語を使うことができ、簡単なドイツ語が話せるだけで業務の幅が拡がります）

【求める人物像】

- 探求心のある意欲的な方
- チームワークを大切にする方
- 安定した職場で長く働きたいとお考えの方
- 英語が好きな方、ビジネス英語のスキルを身につけたい方

【その他】
・年俸制 *

※能力・経験など考慮の上、決定いたします
※上記に固定残業代（月30時間分＝5万6000円～12万3000円）を含む
※超過分は別途支給
※試用期間3～6ヶ月（同条件）

【待遇・福利厚生】

- 昇給年1回
- 賞与年2回
- 社会保険完備
- 交通費支給（3万円迄／月）
- 各種福利厚生
- 保養所（箱根、軽井沢）
- 短時間正社員制度あり
- 受動喫煙防止体制：敷地内禁煙

【勤務時間】9：00～18：00
※専門学校等の通学や御家庭の事情等がある方は、時間相談可能
※残業は、通常期で0～20時間程度、繁忙期（12～3月、5月）で30～50時間程度です

【休日休暇】

- 完全週休2日制（土／日）祝
- 年末年始休暇
- 有給休暇
- 慶弔休暇
- 産休・育休（実績あり）
- 試験休暇（有休や代休消化）
- ※年間休日120日以上（各年の土日祝日の数によって変動）

【勤務地】 東京都港区六本木3-6-9

- 東京メトロ南北線『六本木一丁目駅』より徒歩4分
- 東京メトロ日比谷線・都営地下鉄大江戸線『六本木駅』より徒歩6分

【PR(待遇)】

- 完全週休2日制、もしくは年間休日120日以上
- 産休・育休実績あり
- 短時間正社員制度あり
- 月平均残業20時間未満
- 教育体制、もしくは研修制度あり
- 資格取得を応援

会社説明