CareerCross by JAC Recruitment

正社員　【事務経験・Excelスキルを活かす】 株式データを使った資料作成、英語でのメール対応

＜出社とテレワークとの組みあわせ＞大手上場企業のIR活動支援業務

募集職種

採用企業名
株式会社インベスチャー

求人ID
1364878

業種
ビジネスコンサルティング

会社の種類
中小企業 (従業員300名以下)

外国人の割合
（ほぼ）全員日本人

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 新宿区

最寄駅
中央快速線　（高尾-東京）、　四ッ谷駅

給与
400万円 ~ 700万円

ボーナス
給与： ボーナス込み

更新日
2025年08月29日 06:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

日本語レベル
ネイティブ

最終学歴
短大卒： 準学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

弊社は、2005年に設立した独立系コンサルティング会社で、上場している企業のIR活動を支援しています。これまで多数の上場企業とコンサルティング契約を締結しており、契約企業数も年々増加しています。

今回の募集では、事務処理能力が高く、丁寧で正確に業務を遂行できる方、英語のWebサイトからの情報収集や英語でのメール作成ができる方を求めています。

【仕事概要】

- 主にMicrosoft Excelを使ったデータ処理・図表作成
  （数値を中心とする膨大な株式関連データを正確に扱っていただくことが求められます）
- 海外運用会社のWebサイト等からの情報収集およびデータベース化
- 海外の取引先企業へのメール連絡（英語）
- プロジェクト進捗管理のサポート
- 電話応対などの基本的な事務業務
- オフィス出社を基本に、条件を満たせば週2回程度のリモートワークも可能
- 将来的には事務業務の統括や、より高度に英語を使う業務を、適正やご希望に合わせてお任せします

スキル・資格

【必須条件】

- 日常的にMicrosoft Excelを使った実務経験（中級～上級）
  ＜具体的には＞VLOOKUP、EXACT、IFなどの関数、ピボットテーブル、ソート・フィルタ機能、グラフ作成など
- 英語の読み書き（英語のWebサイトからの情報収集や英語でのメール作成ができる）
- Microsoft Word、PowerPointの基本操作
- 円滑に業務を行えるコミュニケーション力、ビジネスマナー

【歓迎条件】

- ビジネス会話レベルの英語力
- 金融業界への知識または関心（実務経験があれば尚可）

【勤務地】東京都新宿区四谷

- JR中央・総武線/東京メトロ丸ノ内線・南北線　四ッ谷駅　徒歩４分
  ※2023年1月に、市ヶ谷→四ッ谷へ移転。

■■ 勤務条件 ■■
【雇用形態】正社員

【給与条件】想定年収　400万円～700万円
※経験・能力を考慮します。
※試用期間3ヶ月

【待遇・福利厚生・諸手当】

- 昇給年1回
- 交通費全額支給
- 各種社会保険完備
- 時間外手当
- 役職手当

【勤務時間】

- 9：00～18：00（休憩1時間）
- 現在の事務職は殆ど残業がなく、休暇は柔軟に取得しやすい環境です。また、時間単位の有給休暇制度も導入しています。

【休日・休暇】

- 完全週休2日制（土・日）
- 祝日
- 年末年始休暇（12/31～1/3）
- 有給休暇
- 慶弔休暇

会社説明

ご挨拶

インベスチャーは、健全な株式投資を世の中に広めることをミッションとした会社です。

世界の株式市場は解決すべき課題が表面化するたびに何らかの制度改革が行われてきた歴史を持っています。この歴史を見て、はっきり言えることは、企業だけが、投資家だけが、市場の運営側だけが各立場の都合だけで慣行を確立したり、制度を手直ししたりしても全体として発展することは無いということです。つまり、市場全体の発展のためには、立場の異なる関係者がコミュニケーションを取り、その積み重ねの結果、市場が発展してきたし、これからも同様だと思われます。

このミッションを具現化する手段の一つとして、毎年秋に、機関投資家、調査機関、企業の方にお集まり頂き、講演、パネル討議、懇親会を通じて様々な意見交換を行う場をご提供しています。

インベスチャーという社名は、インベストメントカルチャーという造語の略語です。市場参加者が協力できる場を作り、それが小さくとも一つの貢献要素として、世の中に健全な株式投資が文化とも言えるほどに広がった時に、初めて会社の理念が実現できると考えています。今後とも、様々な機会を捉え、株式投資への理解、関係者の交流を促すことに貢献したく考えておりますので、皆様方のご理解、ご指導、ご鞭撻のほどよろしくお願いいたします。