CareerCross

en world

# 現在在宅勤務メイン！輸出アシスタント＊書類確認、データ入力等

## 募集職種

**人材紹介会社**
エンワールド・ジャパン株式会社

**求人ID**
1328882

**会社の種類**
外資系企業

**雇用形態**
派遣

**勤務地**
東京都 23区, 港区

**最寄駅**
山手線、　品川駅

**給与**
300万円 ~ 350万円

**時給**
1800円＊スキル・経験による

**勤務時間**
9：00-17：30

**休日・休暇**
土日祝

**更新日**
2024年05月13日 01:00

## 応募必要条件

**職務経験**
3年以上

**キャリアレベル**
中途経験者レベル

**英語レベル**
日常会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

**日本語レベル**
ネイティブ

**最終学歴**
高等学校卒

**現在のビザ**
日本での就労許可が必要です

## 募集要項

[仕事内容]

- 輸出書類の確認、通関依頼
- 海外への出荷案内メール送信（定型）
- 輸出データ（仕向先/仕向国/輸出金額等）の入力/管理
- 国内外のコレポン

- 許可後の書類管理/ファイリング
- 他、輸出管理業務のサポート

## スキル・資格

[応募資格]

- 3年以上の事務職経験があること。
- Microsoft PowerPoint, Word, Excelの実務経験
- 輸出入業務の経験

[語学力]

- 英語力：中級（メール・電話で使用）
- Japanese Language level: Fluent - Native (Equivalent to JLPT N1)
- Work permission in Japan required

## 会社説明

**エンワールドについて**

エンワールドは、アジア太平洋地域３ヵ国を拠点に、グローバル人材に特化した、スペシャリスト・管理職のリクルーティングサービスを提供しています。また、海外拠点との連携によりクロスボーダーリクルートメントでグローバル企業のサポートも可能にします。

**エンワールド・ジャパンについて**

エンワールド・ジャパンは、外資系企業や、グローバルな視点を持つ日本企業を対象に、業界専任コンサルタントと職種専任コンサルタントとの二軸からのキャリアコンサルテーションにより、きめ細かいマッチングを可能にします。
エンワールド・ジャパンは、金融、財務を専門分野とするウォールストリートアソシエイツとして1999年に設立されました。その後、多岐に渡る業界や職種においてサービスを展開、2010年にインターネットベースの採用ソリューションでは国内トップクラスである、エン・ジャパン株式会社のグループ会社となりました。

エンワールド・ジャパン株式会社
http://enworld.com/jp

【東京オフィス / 本社】
〒104-0031
東京都中央区京橋3-1-1　東京スクエアガーデン12階
電話 03-4578-3500

【大阪オフィス】
〒530-0015
大阪府大阪市北区中崎西2-4-12 梅田センタービル 9階
電話 03-4578-3500

【名古屋オフィス】
〒460-0002
愛知県名古屋市中区丸の内3-17-13 いちご丸の内ビル 7階
電話 03-4578-3500