



## サイト・アドミニストラティブ・コーディネーター / Site Administrative Coordinator

【未経験歓迎！】 アドミン・健康管理業務・クラーク業務をお任せします（栃木）

## Job Information

**Hiring Company**

DuPont Japan K.K.

**Subsidiary**

DDPスペシャルティ・プロダクツ株式会社 (DDP Specialty Products Japan K.K.)

**Job ID**

1415340

**Division**

Corporate

**Industry**

Chemical, Raw Materials

**Company Type**

Large Company (more than 300 employees) - International Company

**Non-Japanese Ratio**

Majority Japanese

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tochigi Prefecture, Utsunomiya-shi

**Salary**

2.5 million yen ~ 4 million yen

**Salary Bonuses**

Bonuses paid on top of indicated salary.

**Work Hours**

9:00 - 17:30 ※フレックスタイム制（コアタイム11:00-15:00）

**Holidays**

土曜、日曜、祝日、年末年始、創立記念日、年次有給休暇、特別有給休暇（冠婚葬祭等）、私傷病休暇、育児休暇、介護休暇

**Refreshed**

September 22nd, 2023 08:00

## General Requirements

**Career Level**

Entry Level

**Minimum English Level**

None (Amount Used: English usage about 10%)

**Minimum Japanese Level**

Business Level

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

## Job Description

### ＼アピールポイント／

- ◆220年以上の歴史がある！アメリカ本社グローバルカンパニー
- ◆外資系と日系の両方の多点が融合している為、英語を活かせる
- ◆ハイブリッド勤務でワークライフバランスが取りやすい

### 【はじめに】

デュポンは、地球上の10億人以上の人々に清潔な水を提供すること、スマートフォンから電気自動車まで日常のテクノロジー機器に欠かせない素材を製造すること、世界中の従業員を守ることなど、重要な課題に取り組んでいます。

真の目的と価値をもたらす持続可能な解決策を提供する、一流の多業種企業。チームとして協力し合うことで最高の仕事ができると信じ、多様な考えを大切に、協力精神の溢れる会社。そんな会社で働きたい方にとって、デュポンはぴったりの会社です。

### 【一員に加わりませんか？】

当社の目的は世界の繁栄に不可欠なイノベーションを起こすこと。そのために重要な取り組みを行っています。

自分で道を切り開き、自分に挑戦し、新しい能力を身につけ、やりがいのある充実したキャリアを築くオポチュニティがあります。当社では、社員のスキル、コンピテンシー、会社業績への貢献を評価し、競争力のある給与とインセンティブを社員に支給します。

チームワークを大切にするコラボレーティブな環境を経験できます。柔軟でバランスのとれた、誰もが歓迎されるインクルーシブな環境です。

当社の目的について知り、同じ目標を目指しましょう。当社はより良い世界を作り、地球にやさしいサステナビリティの取り組みを広げ、私たちが働き生活するコミュニティに還元できるようなイノベーションを市場に投入します。

### 【募集するお仕事について】

今回、当社の宇都宮事業所（栃木）で、総務のお仕事を担当いただける方を募集することになりました。グローバルな環境に興味がある方、英語を使ったお仕事に挑戦したいと思っている方は、ご応募をお待ちしています！

### 【お仕事の概要】

アドミニストラティブ・コーディネーターとしてご入社いただいたら、主に下記2つの業務をお任せします。

#### ①健康管理業務

具体的には、従業員の健診結果をもとに産業保健スタッフとの面談をアレンジしたり、定期的な健康推進やストレスマネジメントに関する講演会を企画したりする。

#### ②クラーク業務（総務及びAdhesive部門）

事業所、部門における従業員の管理や事業所の運営をしていく上で必要な様々なオフィス業務を行う。

### 【具体的な業務内容】

#### 1. 健康管理業務

- 定期健康診断や特定健診・特殊健診、保健指導の予約、従業員への周知等の実務をおこなう
- 従業員の健診結果の管理をおこなう
- 産業医や保健師等の産業保健スタッフの講演会や従業員との面談をアレンジする
- 産業医とともに事業所内の職場巡視をおこなう
- 労災保険の申請や申請の補助をおこなう
- 労基署へ従業員の健診結果を報告する

#### 2. クラーク業務

- ファイリング、ファクス、電話対応、メール対応などの事務作業をおこなう
- 従業員の各種情報、記録を維持、管理する
- 社内外の会議のスケジュールを設定する
- 事務用品やオフィス用品などの管理と発注をおこなう
- 海外からのビジターのトラベルサポートをおこなう
- 会社情報、書類の管理、保管をおこなう

## Required Skills

### ◆応募資格

- 大卒以上
- 総務または総務に関連した業務の実務経験
- FAX、コピー機、電話システムなどのオフィス機器に精通していることが望ましい。
- 優れた対人コミュニケーションスキル。
- 言語：日本語、英語

### ◆歓迎スキル

- SAP使用経験。
- 複数のタスクを同時に処理する能力に長けていることが望ましい。

## Company Description

誰もが口にする「より良い未来をつくる」今こそ、より良い「Now」の創造を。  
私たちは、現在、世界が必要としている重要なイノベーションを創出しています。

プロバイオティクスから防護服、清潔な水の供給から更なる電子機器のスマート化、高速化に至るまで、デュポンはサイエンスとイノベーションを駆使し、人々が日常生活で使用するさまざまなものを形にしています。  
世界をより安全で健康で暮らしやすい場所にするために、日々取り組んでいます。

### 【デュポンのイノベーションが支えるさまざまな分野】

#### • コネクティビティ・モビリティ

デュポンの技術は世界中で使用されているスマートデバイスの大部分に活用されています。  
また、スマートシティや電気自動車・自動運転車を機能させるための重要なコンポーネントを提供しています。

#### • 都市化・安全

デュポンは、感染症予防、熱と炎・電気アーク事故防護、クリーンルーム環境に対するPPE（個人用保護具）を提供し、世界中の現場で働く人々の安全を守っています。

#### • 環境の保護

デュポンは、地球に清潔な水を届け、製品のエネルギー効率を高め、現在ある資源の有効活用による廃棄物の削減に取り組んでいます。

私たちは、共に産業を変革し、日々の生活をより良くして参ります。

200年以上にわたるイノベーションを創出してきたデュポンは今、発見の新時代に入っています。  
サイエンティスト、エンジニア、鋭い洞察力を持つ人材、そしてすべてのパートナー会社が力を結集させ、さまざまな可能性の繁栄を後押しする現実世界の答えに変えるために日々邁進しています。

## <事業本部門>

#### • エレクトロニクスおよび産業

業界トップレベルの技術を駆使し、電子機器の小型化、スマート化、高速化に貢献します。  
また、太陽光をクリーンエネルギーに変換し、パッケージや繊維製品の高品質プリントを可能にしています。

#### • モビリティと材料

航空宇宙、自動車、その他厳しい環境の素材システムソリューションに対応した高性能樹脂、接着剤、潤滑油を提供しています。

#### • 水と保護

ファーストレスポンダーおよび工業作業者の安全を確保し、円滑な作業を行うための高機能な保護具を提供しています。

### 【デュポンの事業】

デュポンは顧客志向のアプローチとイノベーション主導型のビジネスモデルにより、世界で選ばれるスペシャルティ素材のリーディングカンパニーとして、市場に貢献しています。

## Electronics & Industrial (エレクトロニクス&インダストリアル)

- インダストリアル ソリューションズ
- インターコネクト ソリューションズ
- セミコンダクター ソリューションズ

## Water & Protection (ウォーター&プロテクション)

- セーフティ ソリューションズ
- シェルター ソリューションズ
- ウォーター ソリューションズ

## Corporate & Others (コーポレート&その他)

自動車用接着剤、マルチベース™、テドラー®、デルリン®

【個人情報収集の取扱いについて】

デュポングループの求人へのご応募を目的として受理しました応募関係書類およびそれに伴う個人情報は、厳正かつ安全に保管・管理し、採用選考にかかわる情報のご連絡など採用活動以外の目的には使用いたしません。