



## Global Customer Success, Foreigner Japanese グローバルカスタマーサクセス

外国人OK 未経験 日本人と外国人

## Job Information

**Recruiter**

SK Global Co Ltd

**Hiring Company**

日系グローバルIT企

**Job ID**

1188444

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

**Salary**

3.5 million yen ~ 5.5 million yen

**Refreshed**

April 19th, 2024 04:00

## General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 1 year

**Career Level**

Entry Level

**Minimum English Level**

Business Level

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

## Job Description

※急募 日本人と外国人 \*Urgently hiring : Japanese and foreigners

世界各国で利用されているペイメントサービスを提供している外資系企業の日本市場拡大をサポートするカスタマーサクセスのポジションです。一緒にチームを拡大し、世界に挑戦するメンバーを募集します！2022年、現在50名体制のチームから100名体制になる見込みです。

■具体的な業務 主に、ペイメントサービスを利用している企業のお客様からのお問い合わせ（日本語/英語のメール、電話、ライブチャット）対応を、クライアントに代わって行います。また、クライアントのプロジェクトの担当や課題解決策を提案します。

【ユーザーサポート】法人からのメール・電話・ライブチャットでのお問い合わせ（日本語・英語）に対して回答します。対応件数は1日20件程度です。サービス導入企業とのエンゲージメントを高めています。

【プロジェクト推進業務】サービスに必要な改善や、今後の施策の提案を、クライアントと共に進めサービスをより良くしていきます。

【チームビルディング】 今後サービス・プロジェクトの拡大と共により大きなチームへと拡大していく予定です。誰もがリーダーシップをとりながらチームとして動きます。

#### 〈主な業務内容〉

Webページおよびオンラインイベント関連

- 外部ユーザー向けホームページ上のコンテンツ作成 管理業務(各種コンテンツの作成、配信、SNS投稿含む)、社内イントラネットのマーケティング関連情報管理 更新
- セミナー(オンラインセミナー)およびイベント運営 管理全般(国内 海外)
- 会場手配、案内状作成(PowerPointおよびHTML形式メール)、集客促進および管理、セミナー概要Webページ作成、講演資料取りまとめ、印刷、会場運営業務全般、印刷、イベント終了後の各種レポート(参加状況、アンケート)分析

その他マーケティング 広報活動

- コーポレートブランドの推進 管理
- 調査 レポート
- 法人の実施する調査のマーケット展開/オンラインサーベイの実施サポート
- 各種ブローシャー/リーフレット
- 会社案内 サービス案内の作成レポートおよび発行 マーケティング関連資料の在庫管理
- メールマガジン/ニュースレター
- メールマガジン発行サポート、国内外グループ各社発行のニュースレターの社内共有
- 雑誌記事 書籍 出版物 雑誌記事 書籍の発行 出版サポート(校正作業) 自社グループによる出版物の管理 発注
- 広報資料
- 広報資料の作成 更新(英語による資料作成含む)
- 広告
- 海外語学留学プログラム
- 英語学習支援制度など

スタッフ シニアに加えセミナー担当者も募集

## Required Skills

### 必須スキル

- 社会人経験2, 3年ほどのビジネススキル
- 日本語スキル ネイティブレベル、日本語検定N2、N3レベル以上で日本での就業経験のある方又は同等のスキル ※明確かつ簡潔で流暢に日本語の読み書き及び会話ができる方
- 英語スキル ビジネスレベル (TOEIC800点以上) 又は同等のスキル (現職で使用している等)
- 基本的なPCスキル、

### ITリテラシー

- タッチタイピング、ビジネスメール、Excel(関数が調べて使える程度)
- PPT・Word (作成・入力)
- わからないことは自身で調べて使いこなせる程度のIT、ネットリテラシー ※業務では沢山のITツールを利用します。
- slack、skypeなどでのチャットコミュニケーション

### 歓迎スキル

- データ分析や数値管理の経験
- BtoBでの応対経験 (対面、メール、電話など)
- チームマネジメントやトレーナーとしての経験 求める人物像
- 相手の真意を汲み取り、予測して動いて行ける方 -相手に共感し、思いやりのあるコミュニケーションができる方
- 変化と速度の早い職場での仕事を楽める方 -技術に関する実務的知識とテクノロジーを使うことに抵抗がない方
- 最高のカスタマーエクスペリエンスを提供することにモチベーションを感じる方
- 複雑な事柄に対しても順序立てて考えること (ロジカルシンキング) ができる方
- 他責より自責の考えをお持ちの方

### 〈経験〉

Webページ作成に関する知識 経験  
マネージャー以上、幹部との仕事経験  
〈PCスキル〉

Office 365(Outlookメールの確認 作成 送付、予定表確認、会議招集通知送付、Teamsの活用)

- Word中級以上(罫線と表作成、あいさつ文、段落書式の設定、校閲機能)
- Excel中級以上(ピボットテーブル、VLookup SUMIFなど各種関数を使用したデータ集計、分析)
- パワーポイント中級以上(スライドマスタを使用した資料作成、レイアウト調整)
- タイピング中級以上

### 〈言語〉

- 日本語 ネイティブまたはビジネスレベル(尊敬語 謙譲語の適切な使用、文章力)
- 英語力 ビジネスレベル(TOEIC600以上)

### 〈求められる資質〉

- マルチタスクの効率的 計画的な遂行
- きめ細やかで丁寧かつ迅速な対応 アウトプット
- セルフスターター
- タスクの完遂力
- 創意工夫や自己研鑽を惜しまない向上心
- 協調性、コミュニケーション力がありチームで調和をとりながら働くことができること

---

## Company Description

転職をご希望の方

当社登録のメリット

人材紹介会社（転職エージェント）とは、厚生労働大臣の認可を受けた民間の職業紹介会社です。転職支援サービスとは、正社員や契約社員の直接雇用の転職を希望する方と、採用をお考えの企業との間を、キャリアコンサルタントが仲介するサービスです。現在では、転職活動における選択肢の一つとして、多くの方に利用されています。

転職成功者の声

30歳男性（弁理士）

どんな求人検索サイトにも、営業求人はたくさん掲載されています。でも、いまいちピンとこない。売上げ額やたった数行の仕事情報では、自分にマッチしているか分からないのです。LJS（リーガル・ジョブ・シーカー）に登録して良かったのは、その企業の『質』が自分に合っているかを見極めて紹介してくれること。

「仕事の内容や進め方、社風、直属の上司になる方の人柄がこうだから、●●さんにマッチすると思います」と求人を紹介してもらえたとき、さすが業界専門の人材紹介会社だと思いました。もしあのとき、LJS（リーガル・ジョブ・シーカー）を利用していなければ、やみくもに企業を受けて最初にもらえた内定に飛びつくような、無計画な転職をしていたと思います。