

【食品メーカー】人事労務担当（日韓ビジネスレベル / 想定年収300万〜500万円）@東京

幅広い人事労務実務に携われ、韓国本社との連携を通じて日韓の語学力を活かせる点です

Job Information

Recruiter
Global Initiative Corporation

Hiring Company
食品メーカー

Job ID
1625211

Industry
Food and Beverage

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards

Salary
3 million yen ~ 5 million yen

Work Hours
09：00 ~ 17：50

Holidays
土日祝｜年間休日 121日 ｜有給休暇

Refreshed
November 27th, 2026 17:11

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 1 year

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
None

Minimum Japanese Level
Business Level

Other Language
Korean - Business Level

Minimum Education Level
Technical/Vocational College

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

仕事内容

・給与計算および給与関連データの作成・確認
・勤怠管理、時間外労働・休暇等の管理
・社会保険、雇用保険等の手続き
・入退社手続き、人事情報・雇用契約の管理
・年末調整等の給与関連業務
・各拠点、外部委託先との連絡・調整
・韓国本社向けの人事関連資料作成、連絡・問い合わせ対応
・その他人事労務および総務関連の実務
※経験・スキルに応じて担当業務を決定します。

Required Skills

必須条件

・日本国内での人事・労務の実務経験（給与計算、勤怠管理、社会保険等のいずれか）
・日本語・韓国語でのビジネスコミュニケーションが可能な方（会話・読み書き）
・Excel、Word等の基本的なPCスキル

歓迎条件

・給与計算、社会保険手続きの経験
・年末調整、入退社手続きの経験
・人事給与・勤怠管理システムの利用経験
・製造業での人事労務経験

Company Description