

【1月25日(月)スタート】出社 / 外資系大手旅行予約サービスのパートナーサポート / 月給35万円以上 / 英語を活かせる

【出社】無料ランチ有　服装/髪型・髪色自由　パフォーマンスボーナスあり！未経験可

Job Information

Recruiter
JobImpulse

Job ID
1624066

Industry
Internet, Web Services

Company Type
Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Job Type
Contract

Location
Tokyo - 23 Wards, Shinagawa-ku

Salary
4 million yen ~ 4.5 million yen

Hourly Rate
月給：350,000～375,000 円 ※昇給あり（所属プロジェクトの規定による） ※残業代全額支給

Work Hours
入社日：2027年1月25 日(月)～　シフト：土日祝含む週 5 日の勤務 ９：００～１９：３０　実働8時間、休憩1時間

Holidays
完全週休2日制（シフト制 / 月8～9日休み）有給休暇　産前・産後休暇　育児・介護休暇 結婚・忌引き・看護・生理休暇など特別休暇

Refreshed
November 24th, 2026 17:28

General Requirements

Career Level
Entry Level

Minimum English Level
Business Level (Amount Used: English usage about 25%)

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
High-School

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

世界最大級のオンライン宿泊予約サービスに掲載されているホテル・旅館などの宿泊施設をサポートするお仕事です。

宿泊施設の担当者から寄せられる、予約管理システムの操作方法や請求・支払い、掲載情報の更新などに関するお問い合わせに対応していただきます。

英語力を活かしながら、世界中の宿泊施設と関わることができるグローバルなポジションです。

業界未経験の方も歓迎！入社後の研修でシステムの操作方法や業務知識を基礎から習得できます。

具体的な業務内容

ホテル・旅館などの宿泊施設（パートナー）向けサポートをお任せします。

- 宿泊施設からのお問い合わせ対応
- 管理画面や予約管理システムの操作方法の案内
- 予約管理システムの利用サポート
- 請求書・支払いに関する問い合わせ対応
- 宿泊施設の掲載情報の管理・更新サポート
- サービス運用に関する相談対応

対応方法

電話・メール

1日の対応件数

約10～20件程度

この仕事の魅力

- **月給35万円以上！** 安定した収入を得ながら働けます。
- **英語力を活かせる！** 国内外の宿泊施設担当者とコミュニケーションを取る仕事です。
- **未経験からチャレンジ可能！** 研修制度があり、業界知識やシステム操作を基礎から学べます。
- **ランチ支給あり！** 毎日のランチ代を節約できます。
- **シフトの希望も相談可能！** 月8～10日程度の希望休申請が可能です（所定休日の範囲内）。
- **グローバルな職場環境！** 20～40代を中心に、多様なバックグラウンドを持つメンバーが活躍しています。

勤務地： 東京都品川区（大崎センター）
※オフィス出社勤務

Required Skills

必須条件

- 日本語ネイティブレベル
- 英語ビジネスレベル以上（特にスピーキング・リスニング力を重視）
- 接客、販売、受付、営業、コールセンターなど、何らかのお客様対応経験

歓迎する人物像

- 旅行・観光業界に興味がある方
- 英語を日常的に使用する仕事に就きたい方
- ホテル・旅館など宿泊施設での勤務経験がある方
- 営業事務・一般事務などの経験がある方
- 新しいシステムやAIツールの習得に抵抗がない方
- 相手の立場に立って丁寧な対応ができる方
- チームワークを大切にできる方

Company Description