

PR/161360 | Sales Support & Order Management (New Penang Office)

Job Information

Recruiter
JAC Recruitment Malaysia

Job ID
1623900

Industry
Other (Manufacturing)

Job Type
Permanent Full-time

Location
Malaysia

Salary
Negotiable, based on experience

Refreshed
November 24th, 2026 10:18

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
None

Minimum Education Level
Associate Degree/Diploma

Visa Status
No permission to work in Japan required

Job Description

同社は、エンジニアリングプラスチックおよび高機能樹脂材料の販売・加工ソリューションを提供する中国発のグローバル企業です。中国、日本、香港、シンガポールなどアジア各国に拠点を展開し、半導体・電子部品・精密加工業界を中心に事業を拡大しています。

マレーシア拠点は新規立ち上げフェーズにあり、今後はマレーシア市場の拡大に加え、その他ASEAN地域への事業展開も視野に入れています。

新規オフィス設立に伴い、受発注業務および営業サポート業務を担当いただける方を募集しています。

仕事内容
- 顧客からの受注対応
- 発注業務および納期管理
- 見積書・請求書等の作成
- 営業担当者のサポート業務

- 顧客・仕入先とのメールおよび電話対応
- 各種データ入力、資料作成

応募要件

- 事務職または営業サポート経験をお持ちの方
- 中国語でコミュニケーションが可能な方
- 小規模拠点のため、自立して働ける方
- ペナンで長期的にキャリアを築ける方

※長期就業いただける方を重視しているため、ペナン在住の方、またはペナン出身の方を歓迎いたします。

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: https://www.jac-recruitment.my/privacy-policy
Terms and Conditions Link: https://www.jac-recruitment.my/terms-of-use

Company Description