Shachihata

【名古屋 / スペイン語】 中南米・南米エリア 海外営業 | シヤチハタ 世界的文具ブランド

✓年休125日 ✓土日祝休み ✓充実した福利厚生と教育制度

Job Information

Hiring Company
Shachihata Inc.

Job ID
1623656

Division
海外事業部

Industry
Daily Necessities, Cosmetics

Job Type
Permanent Full-time

Location
Aichi Prefecture, Nagoya-shi Nishi-ku

Salary
4.5 million yen ~ 5.5 million yen

Work Hours
8:50~17:20(所定労働時間:7時間45分)　休憩:45分

Holidays
完全週休2日制(土日祝)

Refreshed
November 26th, 2026 15:07

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 1 year

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Daily Conversation Level

Minimum Japanese Level
Business Level

Other Language
Spanish - Business Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

シヤチハタは、売上全体の約25～30％を海外市場が占めるなど、グローバル展開を積極的に推進しているメーカーです。
1968年に米国へ初の海外生産拠点を設立して以来、英国、マレーシア、インド、中国などへ事業を拡大し、現在では筆記具ブランド「Artline（アートライン）」を世界各国で展開しています。

今回募集するのは、同社が成長市場として注力する中南米・南米エリアを担当する海外営業ポジションです。中南米・南米エリア約15カ国の市場を横断的に担当し、「Artline」ブランドの筆記具を中心に、現地の販売代理店との関係構築や販売促進、各国の市場ニーズに応じた営業戦略の立案・実行などを担っていただきます。
単に製品を販売するだけでなく、各国の市場特性や消費者ニーズを把握し、現地代理店と協力しながら、製品・ブランドをより多くのエンドユーザーへ届けるための仕組みづくりにも携われる仕事です。

スペイン語を活かして複数国の代理店と関係を築き、国や地域ごとに異なる商習慣や市場環境に対応しながら、グローバルビジネスを推進できることが大きな魅力です。
海外出張は月1回程度を想定しており、配属先の中南米チームは30～40代を中心とした組織で、入社後は業務や担当市場について丁寧なサポートを受けながら、徐々に担当領域を広げていただける環境です。

海外営業の経験をお持ちの方はもちろん、国内営業などで培った営業経験と語学力を活かし、これから海外営業に挑戦したい方も歓迎しています。日本発のグローバルブランドを自らの手で海外市場へ広げていく、やりがいのあるポジションです。

業務内容

- 販売代理店向けの営業支援や販売戦略立案、代理店の出展のサポート
- 販売代理店にこだわらず、当社製品・ブランドをエンドユーザーに届けるルートの開拓
- 海外の展示会やイベントなどへの出展及び商品説明
  ※業務上のコミュニケーションは、海外出張に加え、電話・Web会議・メールを通じて行います。
  ※中南米・南米エリアのうち、メイン担当として複数カ国を受け持っていただきます。

【変更の範囲:会社の定める業務】

配属先
海外営業部は約15名体制で、中南米・南米エリアは約2名が担当しています。

雇用形態
正社員
試用期間：有 (期間:6ヶ月)

年収
想定年収:450万円~550万円 (月給制)
上記年収はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
昇給: 年1回(7月)
賞与: 年2回(12月、6月)
昇給の有無: 有

勤務地
本社/ 愛知県名古屋市西区天塚町4-69
名古屋市営地下鉄鶴舞線「庄内通駅」より徒歩7分
受動喫煙対策：敷地内全面禁煙
転勤：有 経験に応じて、国内外への転勤の可能性がございます。

勤務時間
8:50~17:20(所定労働時間:7時間45分)
残業は月10~20時間程度です。
休憩:45分
時間外労働:有

休日休暇
年間休日数:125日
休日休暇形態:完全週休2日制(土日祝)
年間有給休暇:10日~20日(下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります)
有給休暇(10~20日※規定による)、年末年始休暇、夏期休暇、慶弔・特別休暇、産休・育児・介護休暇

手当・福利厚生
教育制度/資格補助
自己啓発支援(eラーニング・通信教育)
階層別研修
TOEIC(R)テスト受験費用全額補助(年2回)
通勤手当：有 全額支給
住宅手当：有 規定による
家族手当：有 規定による
残業手当：有
厚生年金基金：無 補足事項無し
社会保険：健康保険・雇用保険・厚生年金・労災保険
従業員持ち株会制度
様々な福利厚生メニューを個々に選択できるカフェテリアプラン制度
社員表彰制度
寮社宅：有 借上社宅制度
退職金制度：有 勤続1年以上対象、定年:60歳

Required Skills

必須条件

- ビジネスレベルのスペイン語力
- 外国籍の方は日本語能力試験 (JLPT) N1相当の日本語力をお持ちの方
- 法人向けの営業経験 (業界・商材不問)

選考方法
筆記・Web試験 :有
面接回数 :3回
書類選考→適性検査→1次面接(人事)→2次面接(部門)→最終面接(社長)

Company Description