

PR/124191 | ジャパンデスク

Job Information

Recruiter
JAC Recruitment Indonesia

Job ID
1623454

Industry
IT Consulting

Job Type
Permanent Full-time

Location
Indonesia

Salary
Negotiable, based on experience

Refreshed
November 17th, 2026 10:56

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Associate Degree/Diploma

Visa Status
No permission to work in Japan required

Job Description

会社概要
ITソリューション・システム導入支援を手掛ける企業にて、ジャパンデスクの募集です。 インドネシア市場で日系企業向けにITサービスを提供しており、製造業をはじめとしたさまざまな企業の業務改善やシステム導入を支援しています。現地スタッフと日系企業の橋渡し役として、プロジェクトの成功に貢献できるやりがいのあるポジションです。顧客対応から提案支援、プロジェクト管理まで幅広く関わることができ、IT業界未経験の方でも営業経験を活かしながら専門知識を身につけることができます。

職務内容
- 日系企業からの問い合わせ対応および窓口業務
- 顧客からの要望を整理し、社内エンジニアへ適切に共有・調整
- プロジェクトの進捗管理および顧客への状況報告
- 社内エンジニアと連携した提案資料、議事録、報告書の作成

- 日本での導入事例を現地向けにローカライズ
- 新規顧客への会社紹介および営業同行
- 日本本社との連携およびインドネシアのIT事情・商習慣に関する情報提供

応募要件
- 英語での基本的なコミュニケーション能力
- 営業経験（業界不問）
- 提案営業の経験があれば尚可
- 基本的なITリテラシー
- 顧客訪問や出張に柔軟に対応できる方
- 社内外の関係者と円滑にコミュニケーションを取りながら業務を推進できる方

福利厚生
- THR（宗教手当）支給
- BPJS（インドネシア国民健康保険）加入
- 医療費レインバース制度あり
- ドライバー付き送迎車支給
- 必要に応じて入社前の現地下見・面談制度あり

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: https://www.jac-recruitment.co.id/privacy-policy
Terms and Conditions Link: https://www.jac-recruitment.co.id/terms-of-use

Company Description