

【事業スタッフ】ライセンス管理

株式会社タカラトミーでの募集です。 法人営業（その他）のご経験のある方は歓迎で...

Job Information

Recruiter
JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company
株式会社タカラトミー

Job ID
1622984

Industry
Daily Necessities, Cosmetics

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards

Salary
4.5 million yen ~ 9 million yen

Work Hours
09:00 ~ 17:30

Holidays
【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】週休二日制 土 日 祝日 GW 夏季休暇 年末年始 ※年数回土曜・祝日の出…

Refreshed
November 12th, 2026 15:04

General Requirements

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2395007】
■ライセンス商品に関わる国内/海外各取引先の管理

・商品の申請、承認作業（申請書・申請資料の作成・申請、社内・グループ会社・関係者との折衝、他）
・ロイヤリティ関連実績報告書等の作成・提出、租税書類の作成・提出、支払い処理、他
・契約締結サポート（契約内容チェック、社内・グループ会社との折衝、先方への打診、他）
・証紙の手配業務サポート（証紙の申請、受領、検品チェック、依頼元へのお渡し、他）
・輸入許諾書の手配
・その他付随業務（専用システムの使用、管理表の更新、ファイリング、スキャン業務、等）

Required Skills

■必要経験
（１）ライセンス管理業務（ロイヤリティの関連の報告・支払/社内計上、ライセンス契約の締結、証紙手配、輸入許諾書手配等）
（２）海外取引会社とのコレポン業務
（３）ライセンサーへの商品化の申請・監修等の窓口関連業務（申請書等の作成、社内外・グループ会社との交渉・折衝）
（※（１）~（３）それぞれ必須ではなく、いずれかの経験があれば好ましい。）
■必要能力
【基礎能力】
・基本的なパソコンスキル（Microsoft　Office/Excel・Word・PowerPoint、PDF）
・取引先（ライセンサー）との交渉・折衝能力

【語学力】
・海外とのオンラインミーティング等での英語で会議・通訳（応相談）
・英文契約の読み込み・理解

【推奨】
・Excel作業が多いためExcelの活用が得意な方
・データ転記や細かな作業が多い為、地道な作業が得意な方
・どんな業務も積極的に前向きに取り組める方

Company Description

おもちゃの企画・製造・販売タカラトミーグループは、玩具事業と玩具周辺事業を主な事業。■玩具事業：玩具と乳幼児製品の企画、開発および製造、販売■玩具周辺事業：カプセル玩具、玩具菓子、鉄道模型などの製造および販売長年愛され続けているロングセラー商品を守り続けるとともに、時代に合った数々の新商品を生み出しています。「トミカ」「プラレール」「リカちゃん」「ベイブレード」などに代表されるおもちゃの企画・開発・製造・販売や、それらを支えるマーケティング、営業、ライセンス事業、システム開発など多岐にわたり、国内外の幅広い層に「アソビ」を提供しています。グループ会社を通じてベビー用品やガチャ（カプセルトイ）、トレーディングカードゲーム（TCG）、海外向け商品なども手がけ、デジタル分野やイベント開催など。国内7社、世界、連結子会社は35社以上。【グループ主要会社概要】■株式会社タカラトミー　■株式会社タカラトミーアーツ　■株式会社トミーテック　■株式会社タカラトミーマーケティング■株式会社タカラトミーアイビス　■株式会社ペニイ　■株式会社キデイランド