

【Employee Communication】社内コミュニケーション担当

合同会社ユー・エス・ジェイでの募集です。 広報・CSRのご経験のある方は歓迎で...

Job Information

Recruiter
JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company
合同会社ユー・エス・ジェイ

Job ID
1622929

Industry
Amusement, Entertainment

Company Type
International Company

Job Type
Permanent Full-time

Location
Osaka Prefecture

Salary
5 million yen ~ 7.5 million yen

Work Hours
09:30 ~ 18:15

Holidays
【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】週休二日制 土 日 基本土日休み（業務都...

Refreshed
November 12th, 2026 15:03

General Requirements

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2423969】
【ROLES RESPONSIBILITIES】
Corporate Communication部におけるEmployee Communication担当。
会社全体にかかわる戦略、ニュースや情報をクルー全体に浸透させることで、会社のカルチャーを醸成していくことが使命。

具体的には、
・社長やトップマネジメント陣から直接戦略などを話すタウンホールミーティングの企画運営
・社内のコミュニケーションツールにおける情報出し
・社内イベント（マラソンやソフトボール大会）などの訴求
・その他（広報室案件）の現場サポートなど
・人事と連携したイベントや企画の推進

Required Skills

[必須]
・コミュニケーションプランの戦略策定経験
・資料作成（Word PowerPointなど）
・イベントの企画や運営
・社内報やトップ挨拶など「読み物」としてのライティング能力

[あれば尚可]
・人事部などにおける社員に向けたコミュニケーション経験
・複数の関係者とのイベントやプロジェクト進行の経験
・雑誌社などで読み物の製作経験

[求める人物像]
・周囲と良好な関係を構築するコミュニケーション能力
・マネジメントや部署の視点にたち、考え方などをアウトプットできる能力
・新しいことにチャレンジすることに抵抗のない方

Company Description

◆テーマパーク運営「ユニバーサル・スタジオ・ジャパン」の運営・企画、および関連事業