

【外資系大手化学メーカー】Logistics Operations Import Export Supervisor

クラリアントジャパン株式会社での募集です。 貿易事務のご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter
JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company
クラリアントジャパン株式会社

Job ID
1622678

Industry
Chemical, Raw Materials

Company Type
International Company

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards

Salary
6 million yen ~ 9 million yen

Work Hours
09:00 ~ 17:30

Holidays
【有給休暇】有給休暇は入社後4ヶ月目から付与されます 有給休暇は入社後4ヶ月目から付与 【休日】完全週休二日制 土日 祝日 …

Refreshed
November 12th, 2026 15:01

General Requirements

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2413721】
輸出入業務のオペレーションを正確かつ効率的に遂行し、法令および社内規程を遵守しながら、安定したサプライチェーン運営を支えます。社内外の関係者と連携しながら、物流サービスの品質向上、業務効率化、および継続的なプロセス改善を推進するとともに、輸出入オペレーションチームのリード役として、チームの成果最大化に貢献していただきます。

■Responsibilities

・輸出入オペレーションチームの日常業務をリードし、業務の優先順位付けや適切なリソース配分を通じて安定したオペレーションを実現
・出荷状況の進捗管理を行い、潜在的な問題を早期に特定し、適切な対応やエスカレーションを実施
・フォワーダーや物流ベンダーのパフォーマンス管理を行い、KPI改善およびサービス品質向上を推進
・物流関連の苦情や品質問題の原因分析を行い、是正・予防措置を実施
・業務手順書（WI）やローカルオペレーション手順（LOP）の維持・更新・管理
・輸出入関連法規、社内外ガイドラインへのコンプライアンスを徹底し、監査対応をサポート
・物流および業務改善プロジェクトへの参画、プロセス改善活動（Lean Event）の企画・推進
・社内外の関係者との良好な関係を構築し、顧客満足度向上に貢献
・チーム内バックアップ体制の維持、およびナレッジトランスファーの実施
・業務効率化・生産性向上のための改善提案を継続的に行う

Required Skills

【必須要件】
・大学卒業以上、または同等の学歴
・輸出入業務またはサプライチェーン・物流分野で5年以上の実務経験
・輸出入物流オペレーション（フォワーダー管理、輸送手配、受発注管理等）に関する知識・経験
・SAPなどのERPシステムの利用経験
・ビジネスレベルの英語力
・高いコミュニケーション能力および関係者調整能力
・問題解決能力および顧客志向

【歓迎要件】
・マネジメント経験（部下の有無を問わず、プロジェクトやタスクにてチームを主導した経験）
・メーカーでの勤務経験（化学会社だと尚可）
・国際貿易関連法規およびコンプライアンスに関する知識
・Leanや業務改善プロジェクト推進経験
・多様なステークホルダーとの協業経験
・変化の多い環境に柔軟に対応できる方

【求める人物像】
・主体的に課題を発見し、改善提案ができる方
・複数の業務を優先順位付けしながら遂行できる方
・前向きかつ柔軟な姿勢で業務に取り組める方
・チームワークを重視し、良好な職場環境づくりに貢献できる方

Company Description

■添加剤・機能化学品の製造販売添加剤　　機能化学品　　・自動車/電子分野 ・パーソナルケア分野・塗料/接着剤分野 ・洗浄剤原料分野・プラスティックス分野 ・化学工学及び航空産業分野 ・工業用潤滑剤分野 ・塗料、コーティング、建材分野 ・農薬分野