

【800～1300万円】グローバルビジネス統括部 拠点統括チーム・資本戦略推進室（新規事業開発）

> **三井住友ファイナンス＆リース株式会社での募集です。 管理会計のご経験のある方は...**

Job Information

Recruiter
JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company
三井住友ファイナンス＆リース株式会社

Job ID
1622252

Industry
Other (Banking and Financial Services)

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards

Salary
8 million yen ~ 13 million yen

Work Hours
09:00 ~ 17:30

Holidays
【有給休暇】初年度 20日 1か月目から 【休日】土 日 祝日 年末年始 ■休日 完全週休2日制（土日）、祝祭日、年末年始（1...

Refreshed
November 12th, 2026 14:57

General Requirements

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2388895】
■グローバルビジネス統括部 拠点統括チーム・資本戦略推進室（マネジメント候補）での業務をお任せします。

・グローバルビジネス部門（以下GB部門）における”新たなコアビジネス創造”のため、海外に関わる新規事業開発/運営企画/推進、
　並びにGB部門が目指す“全社的に海外拠点を最大限活用しSMFLグループ全体最適となる
　現地に根差したビジネス運営体制の構築”の実現のため、海外拠点（欧州、米州、APAC）の管理高度化、拠点運営支援を担当頂きます。

＜業務詳細＞
・GB部門では従来取り組んできたリース/ファイナンスビジネスの抜本的改革と新規コアとなるビジネスを創造することで収益性の向上を目指しています。
海外における新たなビジネス開発/推進、業務計画・事業計画の策定/推進、海外拠点の運営管理などを行う一定の実務経験をお持ちの方を幅広く募集します。
経験業種は問いませんので、以下の業務のいずれか、もしくはこれに類する実務経験があり、キャリアアップを目指したい方はぜひご応募ください。

＜業務内容＞
（1）新規事業開発
・新規ビジネス開発/推進
・案件発掘とスクリーニング
・海外パートナー企業との新事業創出
・M A等企業買収
・株式買収後のPMI（Post Merger Integration）
・事業会社の戦略及び事業計画の策定、モニタリング

（2）海外拠点統括
・海外拠点マネジメント、拠点運営戦略/組織立案/推進
・海外拠点における新商品の推進サポート（体制整備等のため短期出張もあり）
・海外拠点ミドル/バック業務支援、財務/会計/税務/法務等専門家や本社関係部と連携し拠点運営をサポート
・業務分野での若手グローバル人材の育成、チームの組織支援/マネジメント支援　等

＜グローバルビジネス部門＞
・航空機・ヘリコプター・エンジン・船舶等、トランスポーテーション関連アセットのビジネスを担っており、当該事業を行う海外子会社の経営管理も実施。
また、国内や、海外現地法人を通して、リース、ファイナンス、クロスボーダーなど、多岐にわたる金融サービスを提供、
国内のみならずグローバルにビジネス展開しています

＜本ポジションの魅力＞
・グローバル企業として世界の潮流を捉え、海外の事業パートナーと共に、持続可能な成長事業を自らのアイディアとチームワークにて創造することができます。
その手法も一般的なファイナンスリースの発展形、海外パートナーとの協働、出資/買収/M A等と多種多様です。
また、海外拠点マネジメントや本社関係各部、株主と連携し、海外拠点の業務推進にビジネス/組織運営の両面から携わることができます。
高いコミュニケーション能力や案件コーディネーション能力、新たな組織体制づくり/人員配置検討の経験を発揮頂く機会もあります。
業務経験/業務習得状況に応じて将来的には、海外拠点駐在のほかGB部門に限らずSMFLグループ国内外拠点での勤務や、
マネジメントのチャンスもあります。

【従事すべき業務の変更範囲】
・グループ内またはその他当社が指定した法人、団体等における金融業およびそれに関連するサービス・諸業務

※同社はコンプライアンス強化の一環で選考過程において「リファレンスチェック」がございます。
書類選考通過後に同意書をご提出のうえで選考が進み、オファー提示前の段階で実施されます。

Required Skills

＜必須条件＞
・募集する業務のいずれかの職務経験
・ビジネスレベルの英語力（希望する業務内容によって相談可）

＜歓迎条件＞
・リース会社/銀行等での業務経験または事業会社におけるリース、レンタルの業務経験
・海外駐在経験、海外拠点に関わるバックオフィス業務
・出資/M A案件取組経験
・顧客折衝/契約書レビュー等に支障のない英語力、英語以外の言語能力
・プロジェクトなどのマネジメント/リーダー経験

Company Description

1. 船舶、航空機、車輌、産業機械、工作機械、電子計算機、事務用機器、医療器械、商業用設備等各種物品および物件、不動産ならびに諸権利の取得、賃貸借およびリース業務 2. 前号に掲げた各種物品および物件と同種の中古物品および中古物件の売買 3. 第1号に掲げた各種物品および物件と同種の物品および物件に関するメンテナンス業務 4. 計算機による事務処理の受託 5. 事務機械化および経営合理化のコンサルタント業務 6. 金融業務 7. データ処理業務 8. 金融商品取引業 9. 生命保険の募集に関する業務 10. 株式等の取得業務および出資業務 11. 前各号に付帯関連する一切の事業