SPECIALIZED GROUP Understanding People

Senior Accountant / シニア経理 | REIT・IFRS

REIT finance with JGAAP & IFRS exposure

Job Information

Recruiter
Specialized Group

Job ID
1621995

Industry
Real Estate Fund

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards

Salary
Negotiable, based on experience

Refreshed
November 12th, 2026 10:25

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Business Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

Senior Accountant | Financial Reporting & Compliance シニアアカウンタント 財務報告・コンプライアンス

Overview

Our client is seeking a Sr. Accountant to support the finance department of a logistics-focused real estate investment trust managing a portfolio of properties in Japan. This role offers the opportunity to lead financial reporting, budgeting, and compliance activities while coordinating with outsourced service providers and auditors. Benefits include working within a structured finance team with exposure to Japanese GAAP and IFRS standards and involvement in process improvement initiatives.

主な責任:

- グループ報告および監査のための完全な財務諸表を作成する
- 監査プロセスを調整し、監査人と連絡を取る
- 税務計算、申告、および源泉徴収税の遵守を行う

- 財務分析および銀行調整を含む経営報告書を作成する
- 複数法人の不動産ポートフォリオの予算編成および予測を管理する
- 内部統制および会社方針の遵守を徹底する
- 財務および税務に関するアウトソーシングサービス提供者と調整する
- 財務プロセスを合理化し、効率性と正確性を向上させる
- グループの財務方針およびシステムの導入を支援する
- 内部および外部の利害関係者と効果的に財務情報を伝達する
- 四半期ごとのGST申告を含む規制報告を支援する
- 財務関連のプロセス改善プロジェクトを主導または参加する

要件:

- 会計または監査における3年以上の管理職経験（必須）
- 日本基準（日本GAAP）および国際財務報告基準（IFRS）に関する強い知識（必須）
- 財務諸表一式の作成および監査調整の経験（必須）
- 税務計算、申告、源泉徴収税の遵守に関する熟練（必須）
- 複数法人ポートフォリオの予算編成および予測経験（必須）
- 内部統制およびコンプライアンス方針の施行経験（必須）
- 日本語および英語での優れた口頭および書面によるコミュニケーション能力（必須）
- アウトソーシングサービス提供者および監査人との調整経験
- 財務報告ソフトウェアおよびERPシステムの知識は望ましいが必須ではない
- 財務結果の分析および経営報告書の作成能力
- 業務改善およびグループ方針の実施経験

Company Description