

総務スタッフ（オフィス環境調整担当、設備関連担当、防災関連等）年収300万～360万円

【２名急募！】大手日系グローバル企業の総務スタッフ@二子玉川

Job Information

Recruiter
JobImpulse

Job ID
1621716

Industry
Temp Agency, Outsourcing

Company Type
Large Company (more than 300 employees)

Non-Japanese Ratio
(Almost) All Japanese

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Setagaya-ku

Train Description
Tokyu Denentoshi Line, Futako Tamagawa Station

Salary
3 million yen ~ 4 million yen

Hourly Rate
年収300万円～360万円、　月額25万円～30万円

Work Hours
月～金 9:00～18:00（休憩60分）業務により変更になる場合がございます。

Holidays
土日祝休み　完全週休2日制、年末年始

Refreshed
November 10th, 2026 11:14

General Requirements

Career Level
Entry Level

Minimum English Level
None

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
High-School

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

日系グローバル企業にて総務担当
（オフィス環境調整担当、設備関連担当、防災関連担当、入退室セキュリティ管理担当、いずれかのチームへ属していただく予定です。）

1. 社内施設管理（空調、照明、家具など）
2. オフィス内巡回
3. 備品の管理、発注
4. セキュリティカードの発行、管理対応
5. メールルーム対応（宅配便、郵便、社内便などの発着対応）
6. ユーザーリクエスト対応　など

Required Skills

【必須】

・何らかの事務のご経験

・Word、Excel、PowerPointなどのオフィスソフトの操作
・Outlook/Teamsでベンダー、ユーザーとのやりとりできる方

・英語力不要（英語力をお持ちの場合、英語を活用する業務を依頼する可能性あり）

Company Description