【港区 / 大門】M&Aコンサルタント｜金融・財務知識を活かす / 案件組成から成約まで一貫担当

◎ リモート可 / 成長が年収に直結 / M&Aの専門性を磨きプロフェッショナルへ

Job Information

Hiring Company
PINNACLE,Inc

Job ID
1621623

Industry
Business Consulting

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description
Toei Asakusa Line, Daimon Station

Salary
5 million yen ~ 13 million yen

Work Hours
9：00 ~ 18：00

Holidays
完全週休2日制（土日）、祝

Refreshed
November 9th, 2026 16:01

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 1 year

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Basic Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

ピナクル株式会社は、2004年に設立されたM&Aアドバイザリーを専門とする企業です。リーマン・ブラザーズ元日本代表の安田育生氏によって設立され、国内外の企業を対象に、M&Aの立案から実行・成約まで一貫したアドバイザリーサービスを提供しています。顧客企業の中長期的な経営戦略を踏まえ、M&Aだけでなく、事業戦略・財務戦略、事業承継、企業再生など幅広い経営課題の解決を支援していることが特徴です。企業の経営層や経営戦略担当者に近い立場で、重要な経営判断をサポートしています。また、世界50カ国以上に広がるグローバルM&Aアドバイザリーネットワーク「IMAP（International

M&A Partnership）」に日本で唯一加盟しており、国内案件に加えてクロスボーダーM&Aにも注力しています。海外案件も増加傾向にあり、海外パートナーとの会議や関係者との折衝など、語学力を活かしてグローバルに活躍できる機会もあります。少数精鋭の組織だからこそ、案件の組成から交渉・成約まで幅広い業務に一貫して携わることができます。M&Aの専門性を深く追求し、国内外の多様な案件経験を積み重ねながら、将来的には業界を代表するM&Aアドバイザーとして、長期的に第一線で活躍するプロフェッショナルを目指せる環境です。

【本ポジションの魅力】

- M&A未経験から専門性を高められる環境:金融業界での営業経験や、投資・コンサルティング業界での経験を活かし、M&Aアドバイザリーに挑戦できる環境です。**ジュニアクラスの方も**積極的に採用しており、これまでの経験を土台に、**M&Aの専門知識や実務スキルを身につけることができます**。
- 案件の組成から交渉・成約まで一貫して携われる: 現在、約10名のM&Aコンサルタントが在籍する少数精鋭の組織です。案件の組成、企業分析、条件交渉、クロージングまで幅広いプロセスに携わることができ、M&Aの全体像を深く理解しながら経験を積めます。**ミドルクラスの方には、これまでの一連の実務経験を活かし、案件を主体的に推進**する活躍を期待しています。
- 経験豊富なシニアメンバーとともに案件を推進: 経験豊富なシニアコンサルタントに随時相談できる環境があり、専門的な知見を吸収しながら案件を進められます。少数精鋭だからこそ、一人ひとりの担当領域が広く、**M&Aの専門性を徹底的に磨きたい方に適した環境です**。
- 英語力を活かせるクロスボーダー案件: M&Aアドバイザリーネットワーク「IMAP」に日本で唯一加盟。海外案件も増加しており、海外パートナーとの会議や関係者との折衝など、英語力を活かして国内外のM&A案件に携わる機会があります。

【業務内容】

- 業界・企業の調査、市場の分析
- 提案資料、企業概要書等の作成
- 買収先 / 売却先候補の選定
- 議事録作成や案件進捗管理
- 候補先企業のリサーチおよびアプローチ支援
- 財務分析、企業価値評価のサポート
- デューデリジェンスやクロージング支援
- 契約交渉および各種手続きのサポート、関係者との調整業務

【雇用形態】
正社員

【給与】
500万円〜1,300万円

【休日・休暇】
完全土日休み
年間休日数：120日

【勤務地】
東京都港区芝公園一丁目6番7号 住友不動産ランドマーク4階
最寄駅：浜松町駅, 大門駅, 御成門駅
受動喫煙対策：喫煙室設置

【テレワークあり】
入社半年経過後、週 1 回可能

【福利厚生・手当】
残業手当、通勤手当、健康保険、労災保険、厚生年金保険、雇用保険
産休・育休取得実績あり

Required Skills

【必須要件】
・財務諸表（BS・PL）に関する基本的な理解をお持ちの方

【歓迎要件】

・M&Aアドバイザリーの実務経験
・企業価値評価や財務分析の実務経験
・FAS、会計・財務コンサルティングの経験
・金融機関での法人営業、M&A関連業務、財務・会計・企業分析に関する実務経験をお持ちの方

Company Description