【中国語】お菓子専門商社での貿易事務 / 未経験OK / 時給1,850円 / 残業ほぼなし・土日休み@千葉県松戸市

専門的な知識や貿易事務の経験がなくても大歓迎

Job Information

Recruiter
Fellowship co.,ltd.

Job ID
1621316

Industry
Other (Manufacturing)

Job Type
Temporary

Location
Tokyo - 23 Wards

Salary
3 million yen ~ 4 million yen

Hourly Rate
1850円

Work Hours
09:00-18:00 (休憩60分)

Holidays
月 ~ 金 (土日祝休み)

Refreshed
November 4th, 2026 12:27

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 1 year

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
None

Minimum Japanese Level
Business Level

Other Language
Chinese (Mandarin) - Business Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

おすすめポイント
・語学力を活かせる：中国語と日本語を日常的に使いグローバルに活躍可能

・未経験からスタート：先輩社員の丁寧なサポートがあり専門知識不要
・残業ほぼなし：月平均残業ほぼゼロでプライベートも両立しやすい環境
・働きやすい環境：質問しやすく定着率が高いアットホームなオフィス
・高水準な給与：時給1,850円以上で月収29万円以上可能、交通費全額支給

仕事内容
有名メーカーの商品を幅広く取り扱う大手食品専門商社にて、海外取引先とのやり取りを中心とした貿易サポート事務をお任せします。

先輩スタッフのアシスタント業務からスタートするため、貿易実務の経験がない方も安心して業務を覚えられます。

【具体的な担当業務】
・中国語および日本語を用いた電話・メール対応（海外取引先、現地メーカー等との連絡業務）
・専用システムを使用した受発注データの入力・照合管理
・商品の出荷スケジュール管理および納期調整
・社内関連部門（営業部門、物流倉庫等）との連絡・調整
・各種貿易書類（インボイス、パッキングリスト等）の確認補助やファイリング

※取り扱う商材は身近な「お菓子・食品」のため、商品理解が進みやすく親しみやすい業務内容です。

Required Skills

おすすめポイント
・語学力を活かせる：中国語と日本語を日常的に使いグローバルに活躍可能
・未経験からスタート：先輩社員の丁寧なサポートがあり専門知識不要
・残業ほぼなし：月平均残業ほぼゼロでプライベートも両立しやすい環境
・働きやすい環境：質問しやすく定着率が高いアットホームなオフィス
・高水準な給与：時給1,850円以上で月収29万円以上可能、交通費全額支給

仕事内容
有名メーカーの商品を幅広く取り扱う大手食品専門商社にて、海外取引先とのやり取りを中心とした貿易サポート事務をお任せします。

先輩スタッフのアシスタント業務からスタートするため、貿易実務の経験がない方も安心して業務を覚えられます。

【具体的な担当業務】
・中国語および日本語を用いた電話・メール対応（海外取引先、現地メーカー等との連絡業務）
・専用システムを使用した受発注データの入力・照合管理
・商品の出荷スケジュール管理および納期調整
・社内関連部門（営業部門、物流倉庫等）との連絡・調整
・各種貿易書類（インボイス、パッキングリスト等）の確認補助やファイリング

※取り扱う商材は身近な「お菓子・食品」のため、商品理解が進みやすく親しみやすい業務内容です。

Company Description