SPECIALIZED GROUP Understanding People

HR Generalist / 人事ジェネラリスト | 横浜・ハイブリッド

年収800～1,000万円・横浜勤務

Job Information

Recruiter
Specialized Group

Job ID
1621307

Industry
Other

Job Type
Permanent Full-time

Location
Kanagawa Prefecture

Salary
Negotiable, based on experience

Refreshed
November 4th, 2026 11:13

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Business Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

HR Generalist - Hybrid, Yokohama, Global Team, 8 - 10M JPY

Overview

Our client is seeking an HR Generalist for their established multinational company, based in Yokohama with a hybrid work setup. This role offers the opportunity to gain comprehensive HR Generalist experience, including employee relations and stakeholder management, within a global matrix organization. Benefits include exposure to APAC and Global People Teams, involvement in HR transformation initiatives, and a hybrid working arrangement.

主な責任:

- 入社から退職までの従業員ライフサイクル全体を管理する
- 給与、福利厚生、休暇管理を調整する
- 従業員データを維持し、HR/HCMシステムを管理する
- 従業員およびマネージャーに日常的な人事アドバイスとサポートを提供する
- 初期の従業員関係の問い合わせを対応し、複雑なケースはエスカレーションする
- 日本の雇用および労働法規を遵守する
- パフォーマンス管理およびその他の人事プロセスを支援する
- APACおよびグローバル人事と連携して方針や施策を推進する
- 人事管理者の日常業務を指導・支援する
- マネージャーの人事関連の意思決定を独立して支援する
- 人事プロセスの改善を推進し、従業員体験を向上させる
- 従業員関係の問題のエスカレーションを専門家に管理する
- グローバルマトリックス人事組織内で効果的に業務を遂行する

要件:

- 人事ジェネラリストまたは人事オペレーションの経験3年以上
- 日本語および英語での流暢なコミュニケーション能力
- 従業員ライフサイクル管理の経験
- 日本の雇用および労働法に関する知識
- 基本的な従業員関係の案件対応経験
- 給与調整および福利厚生管理の経験
- 人事/HCMシステムおよび従業員データ管理の熟練度
- グローバルまたはマトリックス組織での勤務経験
- 強力なステークホルダーマネジメントおよびアドバイザリースキル
- 人事プロセス改善イニシアチブの支援能力
- パフォーマンス管理プロセスの支援経験
- APACおよびグローバルの人事方針およびイニシアチブに関する知識

福利厚生:

- 週に2～3日のオフィス勤務を含むハイブリッドワーク体制

Company Description