【財務本部】FP&A Specialist｜経営に近い立場で予算策定・収益分析｜2027年の変革期を支える

国内最大級のLCC。国内線15都市、国際線3都市就航。

Job Information

Hiring Company
Jetstar Japan Co., Ltd.

Job ID
1621039

Industry
Railway, Airline, Other Transport

Company Type
Large Company (more than 300 employees) - International Company

Job Type
Permanent Full-time

Location
Chiba Prefecture, Narita-shi

Salary
4 million yen ~ 6 million yen

Work Hours
月 ~ 金9:00 - 18:00 ※コアタイム（10:00~16:00）※フレキシブルタイム（7:00~19:00)

Holidays
週休二日制

Refreshed
November 4th, 2026 09:46

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 1 year

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Daily Conversation Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

≪本ポジションの魅力≫

- 年度予算やフォーキャストの策定・更新、予実分析、収益性分析、経営会議向け資料作成などFP&A業務全般を担当
- 財務数値と事業KPIを掛け合わせた分析を通じて、航空事業の収益性向上や経営判断を支えられるやりがい
- 業績改善施策の効果検証や予算管理システムの導入に携わり、経営管理体制の構築と業務改善に貢献できるやりがい

- コアタイム10～16時のフレックスタイム制やリモートワーク、航空券の社員割引制度あり

【業務内容】

- 年度予算およびフォーキャスト（P&L・キャッシュフロー）の作成・更新、各部門からの前提・数値の収集・集計および妥当性確認
- Accountingと連携した月次業績の確認（見越計上等に必要な情報の提供、実績の妥当性確認）、予算・前回見通しとの重要な差異の要因分析（P&L・キャッシュフローの両面）、リスクおよび機会のフォーキャストへの反映
- 中長期事業計画の策定・更新に必要な数値・分析の作成
- 財務数値と事業KPI・オペレーション情報を組み合わせた、業績・キャッシュフローへの影響分析、収益性およびコスト構造の分析
- シナリオ分析・感応度分析および他社・業界比較、分析結果と対応の選択肢の整理
- 業績改善施策の効果の定量化・根拠確認・進捗トラッキング
- 事業部門との対話を通じた、数値の背景および事業上の課題の把握、必要な対応の整理と提案
- 経営会議、取締役会、株主向け定例報告のための分析・報告資料の作成
- 各本部への報告のための資料作成、説明および質疑対応
- 経営管理レポートおよび予算・フォーキャスト・実績分析プロセスの標準化・効率化
- 他のFP&Aチームメンバーからの業務引継ぎ、使用データ・計算ロジックの明確化、業務手順書の整備
- 予算・フォーキャスト管理システムの導入への参画（データ整備、テスト、レポート作成等）
- FP&Aマネージャーのサポート、その他上記業務に付随する業務

【雇用形態】
正社員

【給与】
想定年収： 445万円 ~ 588 万円（月給制）
月額基本給： 38 万円 ~ 49 万円

【就業時間】
月~金　9:00 - 18:00
※コアタイム（10:00~16:00）
※フレキシブルタイム（7:00~19:00)

【勤務地】
成田国際空港 第３旅客ターミナル内ジェットスター・ジャパン株式会社本社
※リモートワーク：社内規定範囲でリモートワーク可能

【休日休暇】

- 週休二日制
- 年次有給休暇
- 傷病休暇
- 慶弔特別休暇
- 介護休暇
- 産前・育児休職制度
- 子の看護休暇　など

【待遇・福利厚生】
当社規定により決定

- 時間外手当支給あり
- 早朝・深夜手当て支給あり
- 業績連動型のパフォーマンスインセンティブ（賞与）あり
- 年1回、会社業績、個人評価に基づく給与改定あり
- スタッフトラベル制度（航空券の社員割引制度）
- 通勤手当あり（上限20,000円／月）
- マイカー通勤歓迎（駐車場費用サポートも通勤手当に含む）
- 各種社会保険完備（雇用、労災、健康、厚生年金）定期健康診断実施社員表彰制度
- 各種社員割引あり
- 確定拠出年金制度
- 福利厚生倶楽部　各種割引サービスやセミナーへの参加

Required Skills

【必須要件】

- 事業部門における予算策定、収支管理、KPI管理または数値分析
- 以下のいずれかの業務を、担当者として主体的に遂行した実務経験
  > FP&A、管理会計、経営企画、財務分析または事業管理の十分な実務経験
  > 経理・財務業務における業績分析または管理レポート作成
- Excelを用いた数値集計・分析、およびPowerPointを用いた資料作成の実務経験
- 日本語ネイティブレベル（日本語が第一言語でない場合、日本語能力試験（JLPT）の N1 レベルであること）
- 英語の読み書き（英文メール・資料を理解し、業務上必要なやり取りができる）

【歓迎要件】

- 航空業界、またはオペレーションと財務数値の関係が深い業界での経験
- BIツールまたはEPM（予算・フォーキャスト・業績管理システム）の利用経験、もしくはシステム導入や新しい業務の立ち上げに携わった経験

- 事業収支・分析モデルの作成経験
- 日商簿記2級以上、USCPA、US CMA等は歓迎

【求める人物像】

- 【計数理解・分析力】P&L、貸借対照表およびキャッシュフローのつながりを理解し、数値の変化に気づき、その背景や要因を自ら確認・分析できる方
- 【資料作成・説明力】分析結果や数値の変動要因を整理して分かりやすい資料にまとめ、相手に合わせて説明・報告できる方
- 【解決策の立案】課題の要因を整理し、対応の選択肢と優先順位を考えて提案できる方
- 【主体的な発信・協働】自らの考えや問題意識を積極的に発信し、事業部門と建設的に対話しながら業務を進めることができる方
- 【改善・学習意欲】より良い分析方法や業務プロセスを考え、新しい業務や知識を意欲的に学ぶことができる方

【選考について】

- 選考プロセス：
  STEP 1　HPよりエントリー　~「今すぐ応募」をクリック
  STEP 2　書類選考
  STEP 3　面接2回 (オンラインと対面)
  STEP 4　内定
  ※選考プロセスは変更になる場合があります。
- 応募書類：日本語の履歴書と職務経歴書をご提出ください。

★入社後は配属部門において業務経験を積んでいただきますが、本人の適性、能力、キャリア形成および事業上の必要性等を踏まえ、将来的に配置転換や異動を行う場合があります。★

Company Description