海上貨物 フォワーダー業務のお仕事です。

世界最大手　米国国際総合物流企業 /　業界経験者優遇

Job Information

Hiring Company
UPS Group

Subsidiary
ユーピーエスサプライチェーンソリューション・ジャパン株式会社

Job ID
1620837

Division
ユーピーエスサプライチェーンソリューションジャパン(株)

Industry
Logistics, Storage

Company Type
Large Company (more than 300 employees) - International Company

Non-Japanese Ratio
Majority Japanese

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description
Yamanote Line, Tamachi Station

Salary
4 million yen ~ 5.5 million yen

Salary Bonuses
Bonuses paid on top of indicated salary.

Refreshed
October 29th, 2026 20:50

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 1 year

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Basic Level (Amount Used: English usage about 25%)

Minimum Japanese Level
Fluent Level

Minimum Education Level
Technical/Vocational College

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

★アピールポイント

- 世界220以上の国や地域で広範な総合物流ソリューションを提供する、世界最大規模の企業「UPS」の100%子会社
- 当社は、世界220以上の国や地域で広範な総合物流ソリューションを提供する、世界最大規模の企業「UPS」の100%子会社です。UPSは、世界220以上の国や地域で広範な総合物流ソリューションを提供する、世界最大規模の企業です。2021年度の売上高は973億ドルに上ります。「大切なものをお届けすることで未来につなぐ」の企業ミッションの下、世界53万4千人以上の従業員は、シンプルかつ力強い戦略「お客様第一」「社員主導」「イノベーション重視」を尊重しています。

Job title: Customer Service (勤務地：東京)

<職務内容>

1. カスタマーサービス及びオペレーション業務サポート（海上）
2. 輸出：

- 海上輸出貨物の手配（顧客との調整、集荷/通関依頼、Booking, BL / 請求書発行）
- 営業担当のついていない顧客、及びUHF（見積もり、ブッキング用ウェブサイト）からの依頼への対応（出荷前の準備、問い合わせ等）
- 海外拠点及び営業からの問い合わせ対応
- 顧客の問い合わせ対応
- レポート、請求書データ、KPI等の作成

1. 輸入：
2. 海上輸入貨物の手配（顧客との調整、通関/配送依頼、Arrival Notice発行、請求書発行）

- 特定顧客の集荷手配、スケジュール、ステータスの確認、更新
- 海外拠点及び営業からの問い合わせ対応
- 顧客の問い合わせ対応
- レポート、請求書データ、KPI等の作成

<求める人材>

1. 海上輸送業務の基本的な知識
2. 日本語及び英語でのコミュニケーション力
3. エクセル、その他システム対応能力
4. ビジネフォーカス、カスタマーフォーカス
5. 問題を分析し、解決案を提示しながら解決に向けて実行できる能力
6. 迅速に変化への対応を示し適用できる能力
7. 積極的に知識習得しようとする意欲のある方

【待遇・福利厚生】

1. 確定拠出年金制度
2. 財形貯蓄制度
3. 退職金制度
4. 通勤交通費 (月5万円まで支給)
5. 従業員アシスタントプログラム（EAP）
6. 団体総合福祉保険制度 (保険料全額会社負担)

【休暇制度】

1. 年末年始休暇（３日間）
2. 特別休暇付与（年３日、試用期間明けに付与）
3. 慶弔休暇
4. 育児休暇(規定あり)

1. 介護休暇(規定あり)

【勤務時間・曜日】

1. 勤務時間：9:00 ~ 18:00
2. 完全週休2日制(土日)

【昇給】

1. 年1回（４月）

【賞与】

1. 固定賞与年2回(年5ヶ月分)
2. 変動賞与年１回(会社業績・個人業績による)

【保険制度】

1. 健康保険
2. 厚生年金
3. 雇用保険
4. 労災保険

【勤務地】
東京都港区芝浦4-13-23
アクセス:　JR田町駅、都営三田線より徒歩１０分

【その他】

1. リモート面接を行います。
2. 試用期間: 3ヶ月
3. 試用期間中の労働条件: 同条件
4. 雇用形態: 正社員

Required Skills

<求める人材>

1. 海上輸送業務の基本的な知識
2. 日本語及び英語でのコミュニケーション力
3. エクセル、その他システム対応能力
4. ビジネフォーカス、カスタマーフォーカス
5. 問題を分析し、解決案を提示しながら解決に向けて実行できる能力
6. 迅速に変化への対応を示し適用できる能力
7. 積極的に知識習得しようとする意欲のある方

Company Description