

経理

楽天グループ株式会社での募集です。 税務のご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter
JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company
楽天グループ株式会社

Job ID
1620603

Industry
Internet, Web Services

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards

Salary
5 million yen ~ 11 million yen

Work Hours
09:00 ~ 17:30

Holidays
【有給休暇】初年度 10日 4か月目から 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 夏季休暇 年末年始 夏期休暇：3日間 年末年始…

Refreshed
October 29th, 2026 18:27

General Requirements

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2271490】
【ポジション】
業務内容
ご経験に応じて、下記いずれかの組織に配属となります。

＜コーポレートアカウンティンググループ＞
・決算（単体決算、連結報告）、会社法対応、監査対応
・IFRS、JGAAP、税法の各基準における会計処理の検討
・全社横断的な会計業務の立案及び実施（人件費、株式取得等）

・社内配賦基準の構築と業務フローやガイドラインの整備
・合併などに伴う会計処理の検討等

＜ビジネスアカウンティンググループ＞
・収益認識における論点整理、業務フローの整理、会計入力
・債権管理における入金消込、得意先元帳管理
・その他引当金計上、請求書発行
・IFRS15に関わる会計処理および会計論点整理
・棚卸資産に関わる会計処理および会計論点整理
・原価管理、経過勘定管理
・費用配賦
・支払オペレーション全般にかかわるサポート
・費用認識における論点整理、業務フローの整理、会計入力
・その他経費精算サポート、送金業務、仕入先元帳管理

＜固定資産グループ＞
・固定資産登録（売却、除却、減損含む）及びコントロール
・固定資産の管理（棚卸等）
・IFRS16対応
・CAPEX/OPEX判定（IFRS/JGAAP/TAXの各基準における的確な判定）
・内部報告資料、及び、外部報告資料の作成（IR資料等）
・固定資産税申告書の作成
・複数事業部にまたがる業務プロセスの構築、及び、改善
・システムの構築、及び、改修

＜税務グループ＞
・税務申告業務
・年度決算、四半期決算における税金・税効果計算業務
・税務処理の検討
・監査対応
・税務調査対応
・その他税務に係る業務

Required Skills

必須要件：
・ビジネスレベルの日本語力
・コミュニケーション能力

加えて、以下のいずれかのご経験をお持ちの方
・監査法人での財務諸表監査
・事業会社における内部監査
・J SOX 内部統制評価業務
・内部統制に関するコンサルタント業務
・情報セキュリティ関連業務（ISMS）

歓迎要件：
・CPA、CIA、CISA等、内部監査に関連する資格
・CISSP、CISM、CGEIT等の資格
・上場企業における経理・決算業務の経験（３年以上）
・上場企業における内部監査業務の経験（３年以上）
・上場企業における財務諸表監査のインチャージ経験
・アプリケーション、ネットワーク構築などに関する知見または業務経験
・事業会社における、不正調査、内部通報対応などのご経験
・通信業界における監査経験およびJ SOXにおけるIT全般統制評価の経験
・データ分析ツール等、テクノロジーを利活用する高度な監査スキル
・ビジネスレベルの英語力

Company Description

インターネット関連事業