

人事総務課長

世界のインフラを支えるグローバルメーカーでの募集です。 採用のご経験のある方は...

Job Information

Recruiter
JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company
世界のインフラを支えるグローバルメーカー

Job ID
1620174

Industry
Chemical, Raw Materials

Job Type
Permanent Full-time

Location
Kyoto Prefecture

Salary
7 million yen ~ 10 million yen

Work Hours
08:15 ~ 17:00

Holidays
詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

Refreshed
October 29th, 2026 18:23

General Requirements

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2376836】
同社総務部門全般のマネジメント業務をお任せ致します。
■具体的には下記内容の企画・実行・改善などリード頂きます。
・階層別教育研修プログラムの企画
・労務に関する調整・交渉
・海外人材の採用及び制度構築
・総務部門のメンバーマネジメント
・経営へのレポーティング
・健康経営の企画
・国内外拠点及びグループ企業を含めた全社ガバナンス、リスクマネージメント、コンプライアンスの強化、管理、企画提

案、推進

※その他、業務改善や、職場環境の改善を、経営と社員双方の調整をしながら提案、推進頂きます。

Required Skills

【必須条件】
・メーカーでの管理部門幅広のマネジメント経験
・人事領域もしくは総務領域にて専門性をお持ちの方
【歓迎条件】
・海外出張または、海外赴任による現地スタッフのマネジメント経験

Company Description

ご紹介時にご案内いたします