

【1500 ~ 1800万円】グローバル法務統括ポジション (部長想定 / グループ法務統括、契約、コンプライアンス、M A、組織マネジ…

栗田工業株式会社での募集です。 法務のご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter
JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company
栗田工業株式会社

Job ID
1619621

Industry
Machinery

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards

Salary
15 million yen ~ 18 million yen

Work Hours
08:45 ~ 17:15

Holidays
【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 上期入社：入社時10日、翌年度4/1に12日付与。1年ごとに + 2 日 下期入社：入…

Refreshed
October 29th, 2026 18:17

General Requirements

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2394564】
■配属先
グループ経営管理本部 法務部

■部門、チームのミッション
・事業活動上の法的リスク低減、法的トラブルの発生防止
・グループ法務機能の強化

■業務内容
下記の役割を担う栗田工業の法務部長相当業務のみならず、グローバルに広がるグループ全体の法務機能を統括する立場で、法務組織の設計、人材育成も担う。

・契約書の審査、起案（売買契約、工事請負契約、業務委託契約等。日英50:50）
・M A、ビジネス案件の法務担当
・新規ビジネス推進支援
・民法、会社法、業法等法令対応、コンプライアンス領域（と安全保障貿易管理含む）
・訴訟・不祥事への案件対応

■やりがい
当社は水処理技術を生かし、産業や社会の課題解決に幅広く貢献するユニークな強みをもつグローバルプレーヤーとして、法務機能の強化は喫緊の課題です。そのリーダーとして、グローバルな組織構築、人材育成、機能統括が担える稀有な機会と環境で活躍することができます。

■期待すること
グループの法務機能統括を可能とするため、当社および国内外のグループ会社の法務機能の整備を進め、グループ全体の法務機能強化を牽引していただくことを期待しています。

Required Skills

■必須
・法務部門における管理職経験
・海外拠点における法務実務の経験、または海外拠点の法務機能統括の経験
・契約実務の経験（3年以上、英文契約を含む）
・M A実務の経験・知見
・法的知見を活かし問題解決に寄与できる方
・TOEIC800点以上の語学力

■歓迎
・クロスボーダーM A対応の経験

■尚可
・海外紛争対応経験
・海外子会社ガバナンス関連業務の経験
・法曹関連資格保有

■英語使用の状況（場面/頻度）
英語契約のレビュー、交渉、海外拠点との打合せ等

Company Description

水処理装置・薬品製品の製造、販売、メンテナンスサービスの提供