CAPITAL TRUST

【六本木一丁目】ビジネスデベロップメント◆ / 土日祝休 / 転勤無 / 英語力活かす / フォロー体制充実

Job Information

Hiring Company
Capital Trust Japan Company Limited

Job ID
1619143

Industry
Other (Banking and Financial Services)

Company Type
Small/Medium Company (300 employees or less)

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description
Nanboku Line, Roppongi Itchome Station

Salary
9 million yen ~ 15 million yen

Work Hours
9:00 ~ 17:30

Holidays
週休2日制

Refreshed
November 17th, 2026 01:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Daily Conversation Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

≪募集要項・本ポジションの魅力≫

- 金融機関や投資家との関係構築から案件開拓、信託スキームの提案、受託条件の調整、クロージングまで一貫して担当
- 顧客ニーズに応じたオーダーメイドの金融ソリューションを提供し、信頼関係の構築と高度な専門知識の習得を実現

- 信託商品や新規サービスの企画・開発にも携わり、少数精鋭の組織で営業戦略の立案から事業拡大まで幅広く挑戦
- 想定年収900万～1,500万円、在宅勤務・リモートワーク相談可、年間休日120日で専門性を活かして働ける環境

【業務内容】

- （1）案件ソーシング・営業推進
  ・金融機関、アレンジャー、スポンサー、アセットマネージャーその他マーケット関係者とのリレーション構築
  ・新規顧客開拓及び新規案件の獲得
  ・営業戦略の企画、立案及び実行
- （2）ストラクチャリング・提案業務
  ・顧客ニーズの把握及び各種ソリューションの提案
  ・信託スキーム及び取引ストラクチャーの検討
  ・受託条件の調整並びに手数料提案書等の作成
  ・商品内容、リスク及び契約条件に関する説明
- （3）案件受託・プロジェクトマネジメント
  ・社内関係部署との案件受託条件及び受託可否の調整
  ・顧客デューデリジェンス（CDD/KYC）及び取引適合性確認の実施
  ・案件受託に必要な社内承認手続の推進
  ・受託からクロージングまでの案件管理
- （4）クライアントリレーション
  ・既存顧客との継続的な関係構築及び深耕営業
  ・顧客情報及び案件情報の管理
  ・問い合わせ対応、苦情対応その他顧客サポート
- （5）商品開発・事業開発
  ・市場動向及び投資家ニーズの調査・分析
  ・新たな信託商品及びストラクチャーの企画・開発
  ・法務・コンプライアンス部門と連携した新サービスの導入検討
  ・新規事業及び事業拡大施策の推進

■配属先について：
当社は少数精鋭のチームで、信託ビジネス業界においてユニークなポジションを確立しており、顧客に差別化された信託サービスモデルを提供しています。

■このポジションの魅力：
◎顧客志向のビジネス：顧客と緊密にコミュニケーションを図り、オーダーメイドのソリューションを提供することで、信頼関係を築けます。
◎専門性の高い業務：信託法や関連法規を遵守しながらの業務遂行は専門知識が求められ、自己成長に繋がります。
◎少数精鋭のチーム：小規模な組織であるため、個々の意見が反映されやすく、働きやすい環境が整っています。

（変更の範囲：会社の定める業務）

【雇用形態】
正社員
※試用期間あり、6ヶ月

■雇用形態補足：管理監督者

【給与】
予定年収：900万円～1,500万円（月給制）

（賃金内訳）
月額（基本給）：666,667円～1,000,000円
月給：666,667円～1,000,000円
※賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
※月給(月額)は固定手当を含めた表記です

■昇給：会社の業績、個人のパフォーマンスに応じて年1回
■賞与：会社の業績、個人のパフォーマンスに応じて年1回
■残業手当：なし

【就業時間】
9:00～17:30
■時間外労働：あり

【勤務地】
本社　東京都港区赤坂1-12-32 アーク森ビル３１Ｆ

■勤務地最寄駅：
・南北線 / 六本木一丁目駅
・銀座線 / 溜池山王駅
■受動喫煙対策：屋内全面禁煙
（変更の範囲：会社の定める事業所（リモートワーク含む））
■転勤：なし
■在宅勤務・リモートワーク：相談可

【休日休暇】

- 年間休日日数120日
- 週休2日制（休日は土日祝日）
- 年間有給休暇2日～20日（下限日数は、入社直後の付与日数となります）

- 年末年始休暇

【待遇・福利厚生】

- 社会保険完備（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）
- 通勤手当
- ＜定年＞65歳
- 確定拠出手当

Required Skills

【必須要件】

- 日本語及び英語による高いコミュニケーション能力を有すること（英語による電子メールの読み書き及び英文契約書の読解が可能なレベル）
- 金融業界における営業、ビジネスデベロップメント又はオリジネーション業務の経験を有すること（目安3年以上）

【歓迎要件】

- 証券化、LBOファイナンス、プロジェクトファイナンスその他ストラクチャードファイナンスに関する知識又は実務経験
- 信託スキーム、信託商品の組成又は管理に関する知識若しくは実務経験
- 英語中級
- 日本語・英語のコミュニケーション能力（英語は電子メールの読み書きができ、契約書を理解できる程度）

Company Description