【沖縄 / うるま市】財務会計 / フレックス＆在宅勤務・英語力を活かせる

【スイス本社 / 世界シェア1位】製薬設備大手 / グローバルで安定した事業基盤

Job Information

Hiring Company
SKAN JAPAN Co.,Ltd.

Job ID
1618436

Industry
Machinery

Company Type
International Company

Job Type
Permanent Full-time

Location
Okinawa Prefecture, Uruma-shi

Salary
6 million yen ~ Negotiable, based on experience

Work Hours
9：00 ~ 18：00

Holidays
土日及び祝祭日

Refreshed
November 17th, 2026 00:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 10 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Fluent Level

Minimum Education Level
High-School

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

≪企業の特徴≫

- **1. 世界シェアトップクラスの安定性：** スイスSKAN社グループとして、製薬・バイオ業界向け無菌アイソレーター分野で世界をリード。高い技術力と堅実な事業基盤。
- **2. グローバルな環境と英語力活用：** スイス親会社や海外チームとの英語でのレポート作成・オンラインミーティングが日常的に発生し、国際的な財務会計キャリアを構築。

≪募集要項・本ポジションの魅力≫

- 現預金・債権債務管理から月次・年次決算、税務対応、予算策定まで幅広い経理業務を担当
- 10年以上あるいは同等の経理経験とSAPの知識を活かし、経営に近い立場で企業の財務基盤を支え、専門性を発揮できるポジション
- スイスの親会社と連携し、英語力と国際的な視野を活かしながら、グローバル企業の経理業務に携われる環境
- 年収600万円以上、フレックスタイム制と在宅勤務制度を導入し、退職金制度や英会話講習など福利厚生も充実

【業務内容】

- 現預金管理
- 売掛金・買掛金管理
- 売上請求発行・仕入請求書処理(SAP・Tangro)
- 経費精算(SAP・Concur使用)
- 仕訳入力
- 試算表作成等々
- 月次決算
- 上半期決算
- 年次決算
- 確定申告
- 期中・期末往査対応
- プロジェクト管理(POC売上、原価、進捗管理)
- 売上、原価、販管費、受発注管理
- 年次予算及びForecast作成
- 固定資産台帳管理
- 税務調査対応等々

【雇用形態】
正社員

【給与】
600万円 ~ (15か月で分割、5月と12月に1.5か月ずつ支給)
※経験・スキルにより要相談

■業績賞与(前年の業績により年一回支給)
■残業代別途支給

【就業時間】
9：00 ~ 18：00
■フレックス制度あり

【勤務地】
沖縄県うるま市勝連南風原（日本法人・本社）
■在宅制度あり

【休日休暇】

- 土日及び祝祭日
- 年末年始
- GW
- 夏季
- 有給休暇
- その他休暇制度あり
  ※親会社のスイスのカレンダーに合わせることがあり
  場合によっては休日出勤になることもあります

【待遇・福利厚生】

- 社会保険
- 退職金制度（勤続3年以降）
- 英会話講習
- 通勤手当（高速代含む）

※沖縄へのIターン・UターンもOK
その場合引っ越し費用の補助支給

Required Skills

【必須要件】

- 経理業務の経験あり 10年以上
- SAPまたはその他ERPの使用経験あり
- 英語：ビジネスレベル
- 日本語能力：JLPTN1もしくは同等レベル

【歓迎要件】

- 外資系企業もしくはグローバル企業勤務経験者
- メーカーでの勤務経験者

【求める人物像】

- 柔軟な考え方ができ、チ - ムとしての成果に貢献できる
- 他部署と積極的に連携し、自らサポ - トできることを考え行動できる

Company Description