【Inventory & Supply Planner】在庫管理・発注計画経験者を募集◆英語力を活かせる / 外資グローバル

＜米国本社 外資系＞世界42か所に現地法人を構えるグローバル企業

Job Information

Hiring Company
TP-LINK JAPAN INC

Job ID
1618397

Industry
Hardware

Company Type
Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Train Description
Yamanote Line, Akihabara Station

Salary
4.5 million yen ~ 6.5 million yen

Work Hours
9:00 ~ 18:00

Holidays
完全週休2日制（土日祝）

Refreshed
November 2nd, 2026 08:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 1 year

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

世界有数のネットワーク機器メーカーTP-Linkの日本法人で、在庫管理・需給計画を担うメンバーを募集！

【業務内容】
在庫管理・需給計画を中心に、以下の業務を担当いただきます。
・　売上予測・事業計画に基づく在庫購入・補充計画の策定
・　在庫水準・販売状況のモニタリングおよび適正在庫の維持
・　営業・グローバルSCMチームと連携した需要予測・供給計画のサポート
・　在庫・KPIデータの分析、供給・在庫リスクの特定と改善
・　営業、購買、物流、倉庫等の関連部門との調整・連携
・　ERP / PSIシステムのデータ管理および在庫・SCMプロセスの改善"

■魅力：
・　米国本社・世界シェアトップクラスのネットワーク機器メーカー
・　離職率低、残業20h / 月程度の長期的に就業できる環境
・　外資ながらもアットホームな風土。水曜はフルーツデイ、オフィスに無料の自販機や水サーバーあり

■就業環境：
コミュニケーションを円滑にとれる環境のためお休みも取得しやすく、プライベートも充実させながら、自分に合った無理のない働き方ができます。

■当社の特徴：
◎世界トップクラスのマーケットシェアを誇ります
世界170ヵ国以上で10億人以上のエンドユーザを抱え、世界42か所に現地法人を構えています。
◎商品の強み
同社は、Wi-Fiルーターや掃除ロボット、監視カメラ、離れた場所からスマホで見守りカメラなど商品の幅があります。また、低価格で幅広いユーザーに使っていただける商品づくりをおこなっており、顧客からも評価されています。

【雇用形態】
正社員
※試用期間あり、3ヶ月（本採用と労働条件が同じ）

【給与】
予定年収：450万円 ~ 650万円（月給制）
月給：320,000円 ~ 450,000円（一律手当を含む）
※賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
※月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

＜賃金内訳＞
月額（基本給）：276,500円 ~ 388,900円
固定残業手当/月：43,500円 ~ 61,100円（固定残業時間20時間0分/月）
※超過した時間外労働の残業手当は追加支給

■残業手当：有
■昇給：有
■賞与：年2回

【就業時間】
9:00 ~ 18:00（所定労働時間：8時間0分、休憩時間：60分）
■時間外労働有無：有（残業平均20 ~ 30ｈ程度 / 月）

【勤務地】
東京都千代田区外神田3-12-8 住友不動産秋葉原ビル9階
（変更の範囲：会社の定める事業所）
■勤務地最寄駅：JR・東京メトロ線 / 秋葉原駅
■受動喫煙対策：敷地内全面禁煙
■転勤：無

【休日休暇】
・　年間休日125日
・　完全週休2日制（休日は土日祝日）
・　年間有給休暇10日 ~ 20日（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）
・　夏季
・　年末年始
・　慶弔

【待遇・福利厚生】
・　通勤手当（月5万円まで）
・　社会保険（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）
・　教育制度：OJTにて、当社や、業務に関して学んでいただきます
・　バースデーイベント
・　フルーツパーティー / 毎週水曜
・　定期食事会
・　休憩室完備（冷蔵庫、レンジあり）
・　ウォーターサーバー
・　自動販売機（半額）利用可

Required Skills

【必須要件】
・　大学卒業以上
（サプライチェーンマネジメント、ロジスティクス、経営学、統計学、または関連学部が望ましい）

- 在庫管理、需給計画、需要予測、購買、その他サプライチェーン関連業務の実務経験 2年以上
- 在庫管理の基本概念およびサプライチェーンプロセスに関する知識
- Microsoft Excelの実務スキル (PivotTable、VLOOKUP / XLOOKUP、Power Query など)
- データ分析力・問題解決力
- 社内外の関係者と円滑にコミュニケーションを取り、協働できる方
- 正確性・責任感を持って業務に取り組める方
- 数字やデータをもとに課題を発見し、改善につなげられる方

Company Description