



## 貿易事務

欧州系外資プラント関連機器メーカーでの募集です。貿易事務のご経験のある方は歓迎...

### Job Information

**Recruiter**

JAC Recruitment Co., Ltd.

**Hiring Company**

欧州系外資プラント関連機器メーカー

**Job ID**

1618231

**Industry**

Machinery

**Company Type**

International Company

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards

**Salary**

4.5 million yen ~ 6 million yen

**Work Hours**

09:00 ~ 17:30

**Holidays**

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

**Refreshed**

October 15th, 2026 17:58

### General Requirements

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level

**Minimum Japanese Level**

Native Level

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

【求人No NJB2416531】

**■担当業務**

当社においてプラントの機器に関する貿易事務を担当していただきます。

具体的な業務（輸入中心で輸出件数は少ないです。）

- ・輸入通関手続き（乙仲業者とのやり取り）
- ・客先への納期管理（調整含む）、納品書発行、請求書発行
- ・国内輸送手配

- ・輸送計画
  - ・電話対応
- 

## Required Skills

### 【必須条件】

- ( 1 ) 貿易事務経験（輸入メイン）（目安 4 年以上）
- ( 2 ) 中上級以上の英語力（TOEIC730点/英検準1級以上）
- ( 3 ) プラント機器など大型機器の業界経験がある方

### 【歓迎条件】

- ( 1 ) 英語ビジネスレベル（上級、TOEIC860点以上）
- ( 2 ) SAP等ERPを業務上で使用した経験

### 【求める人物像】

- ( 1 ) マルチタスクを得意とし、かつ幅広い年齢層や立場にある社内外の相手と、利害調整し良好な関係を築けること
  - ( 2 ) 異文化を理解でき、積極的にコミュニケーションをとる姿勢があること
  - ( 3 ) 責任感を強く持ち、最後まで自分の業務を遂行できること
  - ( 4 ) 細かな実務をいわず手がけられること
- 

## Company Description

ご紹介時にご案内いたします