

PR/161181 | チームマネジメント経験者歓迎 | Web Content Management Supervisor

Job Information

Recruiter
JAC Recruitment Malaysia

Job ID
1616856

Industry
Business Consulting

Job Type
Permanent Full-time

Location
Malaysia

Salary
Negotiable, based on experience

Refreshed
November 24th, 2026 07:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Fluent Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Associate Degree/Diploma

Visa Status
No permission to work in Japan required

Job Description

会社概要
アウトソーシング業界の企業にてWeb Content Management Supervisorの募集です。
日本語を活用しながらクライアント対応とオペレーション管理の両面で活躍できるポジションです。Webコンテンツ運用チームの中核として、業務改善や品質向上、チームマネジメントを推進し、サービス品質の向上と顧客満足度の実現に貢献していただきます。プロジェクト推進力やリーダーシップを発揮できるやりがいのあるポジションです。

職務内容

- 日本語話者のクライアントおよび英語話者の社内関係者との窓口対応、各種オペレーションの調整
- クライアントとの関係構築、進捗報告、課題管理および問題解決
- 業務フロー、運用基準、マニュアルなどの整備および運用体制の構築
- チームメンバーへの指導・育成、パフォーマンス管理および継続的な改善活動の推進
- SLA・KPI・品質基準に基づく業務品質の管理とコンプライアンスの確保

- Webコンテンツの更新状況を管理し、正確かつタイムリーな情報公開をサポート
- 業務課題の分析、改善策の立案・実行、パフォーマンスデータのモニタリングおよびレポーティング

応募要件
- 日本語ネイティブレベルおよび英語ビジネスレベルのコミュニケーション能力
- プロジェクトの進行管理や優先順位付けを行える高い調整力・組織運営力
- 主体性を持って課題解決に取り組める分析力・判断力
- 基本的なExcelスキル
- Webコンテンツ管理システムに関する知識があれば歓迎
- チームの指導・育成やパフォーマンス向上をリードできる方
- 3年以上の実務経験
- BPO、カスタマーサービス、オペレーション管理などの関連分野での経験歓迎
- リーダーシップ経験をお持ちの方歓迎

福利厚生
- 就労ビザサポート
- 帯同ビザサポート（費用自己負担）
- 医療保険
- 医療費補助
- 渡航費用（航空券代）補助あり
- 年次有給休暇
- 傷病休暇

#LI-JACMY
#statekl

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: https://www.jac-recruitment.my/privacy-policy
Terms and Conditions Link: https://www.jac-recruitment.my/terms-of-use

Company Description