

HR労務スペシャリスト Exclusive job

グローバル環境・労務ガバナンス推進

Job Information

Recruiter
NEXUS Corporation

Job ID
1616696

Division
Laborマネジメント部

Industry
IT Consulting

Company Type
Large Company (more than 300 employees) - International Company

Non-Japanese Ratio
About half Japanese

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description
Nanboku Line, Roppongi Itchome Station

Salary
8 million yen ~ 8.5 million yen

Salary Bonuses
Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours
9:00 - 18:00

Refreshed
October 25th, 2026 00:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 6 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Associate Degree/Diploma

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

【ポジション概要】
社員が安心して働ける職場環境の実現と、企業の持続的な成長を支える労務スペシャリストのポジションです。労務管理、法令対応、安全衛生管理、労務リスク管理など幅広い領域を担当し、経営層や事業部門と連携しながら人事ガバナンスの強化を推進していただきます。

【部署紹介】
Laborマネジメント部は、労務リスク管理、労働法令対応、安全衛生管理、人事制度運用など、従業員と会社双方を支える重要な機能を担っています。事業成長を支えるパートナーとして、経営層、マネージャー、人事各部門と密接に連携しながら、働きやすい職場環境の実現に取り組んでいます。

【プロジェクト概要】
労働法対応、労務相談、就業規則改定、労務トラブル対応、健康管理、労働組合対応など、企業運営に欠かせない労務領域全般を担当します。法改正対応や業務改善にも関与し、グローバル企業における労務ガバナンスの強化を推進していただきます。

【ポジションの魅力】

- 労務管理だけでなく、制度運用や労務ガバナンス強化にも携われる
- 経営層や各事業部門と連携しながら組織運営に貢献できる
- 労働法令対応から健康管理、労務リスク対応まで幅広い専門性を習得できる
- グローバル環境で英語を活用しながら業務経験を積むことができる
- 法改正対応や業務改革を通じて組織変革に直接貢献できる
- 将来的にHRBP、人事マネージャー、労務責任者などへのキャリア展開が可能

【主な業務内容】

- 労働法令（労基法、安衛法等）に関する対応および社内相談対応
- 労務トラブル、懲戒案件、係争案件への対応および関係部署との調整
- 就業規則、人事関連規程の運用・改定および法改正対応
- 人事労務関連業務フローの見直しおよび改善推進
- 労働時間管理および過重労働対策の企画・運用
- 労務に関する問い合わせ対応
- 労働組合対応
- 健康管理、産業保健、不調者対応、休復職対応、産業医連携
- 労務関連施策の企画・実行および各種労務業務

【キャリアパス】
労務領域の専門性を高めながら、労務マネージャー、人事責任者などへのキャリア形成が可能です。また、グローバル組織との協業経験を活かし、より広い人事領域へのキャリアの機会もあります。

Required Skills

【応募要件】

- 労務関連業務経験3年以上
- 日本の労働法令（労基法、労働安全衛生法等）に関する知識
- 関係者との調整や課題解決を主体的に推進した経験
- Excelを用いた業務経験
- 日本語力：ネイティブレベル（複雑なニュアンスや言い回しを正確に理解し、自然かつ正確に使用できる）
- 英語力：ビジネス上級（会議、プレゼン、顧客・社内関係者との折衝を自立して行える）

【尚可要件】

- 人事・労務担当として関係部門との調整および意思決定支援経験
- 法改正対応や新制度導入に伴う企画・運用経験
- 海外法人またはグローバル組織との協業経験
- 第二種衛生管理者資格
- 社会保険労務士資格
- 労務業務のプロセス改善や効率化推進経験

Company Description