



Technical Project Coordinator (Automotive Application)

Global Automotive Company

Job Information

Recruiter

Skillhouse Staffing Solutions K.K.

Job ID

1615795

Industry

Automobile and Parts

Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

Non-Japanese Ratio

About half Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Kanagawa Prefecture

Salary

8 million yen ~ 11 million yen

Work Hours

No Core Time, flexible working hours

Holidays

Saturday, Sunday, and National Holidays, etc

Refreshed

October 2nd, 2026 14:45

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 6 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

*和文は英文に続く

A global automotive company is seeking an experienced **Technical Project Coordinator** to support application and software

projects within its Electrical Engineering (EE), R&D, and ECU organizations.

You'll coordinate engineering application projects with stakeholders in Japan and Germany, supporting application migration, new system development, and software implementation.

Responsibilities:

- Coordinate engineering application projects for Electrical Engineering, ECU, and R&D teams
- Support application migration, enhancement, and new system development
- Manage projects from requirements through development, testing, and release
- Track schedules, milestones, risks, and deliverables
- Gather and communicate business requirements between users and development teams
- Coordinate global meetings and updates between Japan and Germany
- Prepare project plans, status reports, and management updates
- Support testing and software release activities

Why You Should Apply:

- Work on major engineering system transformation projects
- Collaborate with global teams across Japan and Germany
- Join a leading commercial vehicle manufacturer investing in next-gen vehicle technologies

Company Details:

Our client is a core member of one of the world's leading truck and bus groups, operating in more than 170 markets worldwide. Known for advanced manufacturing, strong engineering capabilities, and a truly global footprint, the company is a major player in the commercial vehicle industry and continues to invest heavily in next-generation vehicle technologies. This role sits within that broader push, contributing directly to an ongoing engineering systems transformation initiative.

Work Hours: 8:00–17:00 / 9:00–18:00, flexible, no core time

Work Location: Kawasaki

Work Style: 5 days in office

Holidays: Saturdays, Sundays, national holidays, year-end/New Year holidays, paid leave

Benefits: Transportation expenses, paid leave, social insurance, periodic health checkups, employment insurance

グローバル自動車メーカーにて、電気設計(EE)、研究開発(R&D)、ECU部門におけるアプリケーション・ソフトウェアプロジェクトを支援するテクニカル・プロジェクトコーディネーターを募集しています。

日本およびドイツの関係者と連携しながら、エンジニアリングアプリケーションプロジェクトのコーディネートを担当いただきます。アプリケーションの移行、新規システム開発、ソフトウェア導入などをサポートしていただきます。

業務内容：

- 電気設計、ECU、研究開発チーム向けのエンジニアリングアプリケーションプロジェクトのコーディネート
- アプリケーションの移行、機能強化、新規システム開発のサポート
- 要件定義から開発、テスト、リリースまでのプロジェクト管理
- スケジュール、マイルストーン、リスク、成果物の進捗管理
- ビジネスユーザーと開発チーム間での要件のヒアリングおよび伝達
- 日本とドイツ間のグローバルミーティングや進捗共有のコーディネート
- プロジェクト計画書、ステータスレポート、マネジメント向け報告書の作成
- テストおよびソフトウェアリリース活動のサポート

このポジションの魅力

- 大規模なエンジニアリングシステム変革プロジェクトに携われる
- 日本とドイツにまたがるグローバルチームとの協業機会
- 次世代車両技術に投資する大手商用車メーカーで活躍できる

会社概要

世界的なトラック・バスグループの中核を担う、大手商用車メーカーです。世界170以上の市場で事業を展開し、先進的な製造技術と高いエンジニアリング力、グローバルな事業基盤で知られています。商用車業界のリーディングカンパニーとして、次世代の車両技術開発にも積極的に投資しており、今回のポジションもその取り組みの一環となるエンジニアリングシステム変革プロジェクトに関わるものです。

勤務時間: 8:00～17:00 / 9:00～18:00(フレックスタイム制、コアタイムなし)

勤務地: 川崎

勤務形態: 週5日出社

休日: 土日、祝日、年末年始休暇、有給休暇

福利厚生: 交通費支給、有給休暇、社会保険完備、定期健康診断、雇用保険

Required Skills

- Bachelor's degree in Engineering, IT, Computer Science, or related field
- 5+ years in project coordination, project management, or business analysis
- Experience coordinating software/application development projects
- Experience gathering business requirements and working with dev teams
- Strong communication and stakeholder management skills
- Familiarity with JIRA, MS Project, or Excel

- プロジェクトコーディネート、プロジェクトマネジメント、ビジネス分析における5年以上の経験
- ソフトウェア・アプリケーション開発プロジェクトのコーディネート経験

- ビジネス要件のヒアリングおよび開発チームとの連携経験
- 高いコミュニケーション能力とステークホルダーマネジメントスキル
- JIRA、MS Project、Excelなどのツールの使用経験

Company Description