



PTS Japan - Bridge People and World -

【日英バイリンガル】外資系オフィスの「頼れるIT担当」常駐ITサポート/チーム体制で安心

「一人で抱えない」チーム体制で、外資系のIT現場を経験できる

Job Information

Hiring Company[PTS Japan K.K.](#)**Job ID**

1615759

Industry

Other (IT, Internet, Gaming)

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Non-Japanese Ratio

About half Japanese

Job Type

Contract

Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description

Yamanote Line, Shinagawa Station

Salary

4.5 million yen ~ 6 million yen

Work Hours

9:00~18:00 (常駐先に準ずる)

Holidays

土日祝、年末年始、有給休暇

Refreshed

October 2nd, 2026 11:24

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 50%)

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【ポジション概要】

外資系企業の日本法人を中心に、お客様のIT環境を支えるITサポートエンジニアを募集します。
お客様のオフィスへの常駐、定期訪問、スポットでのオンサイト対応、リモートハンズ（海外エンジニアの指示を受けた現地作業）など、お客様のニーズに合わせた形でサポートを提供します。
当社のITサポートは、複数名のチームで顧客を担当する体制です。担当者の不在時もチームでバックアップし、ナレッジを共有しながら、安定したサポートを提供しています。

【勤務形態】

- ・お客様オフィスへの常駐（週5日、週2〜3日など）
- ・定期訪問（週1回、月数回など）
- ・スポットでのオンサイト対応、リモートハンズ
- ・配属は、ご経験と希望をふまえて決定します
- ・首都圏のお客様先への移動があります

【業務内容】**■エンドユーザーサポート**

- ・PC、モバイル端末、プリンター、周辺機器の設定・保守・トラブル対応
- ・Microsoft 365（Outlook、Teams、SharePoint等）の利用支援と問い合わせ対応
- ・日本語・英語での社員からの問い合わせ対応

■アカウント・端末管理

- ・入社・退職・異動に伴うアカウントの作成・変更・削除（Entra ID / Active Directory）
- ・Intune等による端末管理、PC・スマートフォンのキッティング
- ・IT資産の在庫管理、配布、交換、廃棄、資産台帳の整備

■オンサイト対応・リモートハンズ

- ・海外のエンジニアやベンダーの指示を受けた、機器の設置・配線・交換・確認作業
- ・ネットワーク機器（スイッチ、ルーター、Wi-Fi）の状態確認と一次切り分け

■運用・調整

- ・チケット管理システム（ServiceNow等）での問い合わせの受付、対応、海外チームへのエスカレーション
- ・通信事業者や機器ベンダーとの調整
- ・国内の他拠点へのリモートサポート
- ・オフィスのレイアウト変更などに伴う、IT機器の移設・設定変更の支援
- ・海外本社主導の新しいツール導入時の、日本のユーザー向けの説明や資料の翻訳
- ・フィッシングメールなど、日常のセキュリティ対応の一次対応

【この仕事の魅力】

- ・外資系企業の現場で、英語を日常的に使いながら、ITサポートの経験を上げられます
- ・常駐、訪問、オンサイト対応と、複数の働き方と現場を経験できます
- ・チーム体制なので、一人で抱え込まずに、学びながら成長できます

Required Skills**【必須】**

- ・ITサポート / ヘルプデスクの実務経験1年以上
- ・Windows PC、Microsoft 365のサポート経験
- ・ビジネスレベルの日本語と英語（日英両方での問い合わせ対応のため）

【歓迎】

- ・Entra ID、Active Directory、Intuneの管理経験
- ・ServiceNow等のチケット管理ツールの利用経験
- ・外資系企業でのITサポート経験
- ・ネットワーク（LAN、Wi-Fi、ファイアウォール）の基礎知識
- ・データセンターやオフィスでのオンサイト作業（配線、機器交換）の経験
- ・CompTIA A+、Network+、Microsoft 365関連の資格

【求める人物像】

- ・お客様の社員に、日本語と英語で丁寧に寄り添える方
- ・チームでの情報共有を大切にできる方
- ・状況に合わせて、常駐・訪問など柔軟に動ける方

Company Description