



【遠隔地リモートOK/フレックス/語学が生かせる】プロジェクトマネージャー

パーソルホールディングス株式会社での募集です。 人事コンサルタントのご経験のあ...

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

パーソルホールディングス株式会社

Job ID

1615157

Industry

Temp Agency, Outsourcing

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

7 million yen ~ 8.5 million yen

Work Hours

09:00 ~ 18:00

Holidays

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 夏季休暇 年末年始 特別休暇（慶弔休暇、生理...）

Refreshed

October 1st, 2026 16:05

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Fluent

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2395633】

■ポジション概要

APAC CoE（Center of Excellence）としてAPACエリアのプロダクト開発チームで活動します。社内向け採用オートメーションツールの開発を推進する、高い調整力を持つプロジェクトマネージャーを募集しています。本ポジションでは「調整の要」として、ビジネス要件が明確に整理・文書化され、開発スケジュールが遵守され、マーケティングからエンジニアリングまで、すべての部門が完全に足並みを揃えて進められるようリードしていただきます。

■主な業務内容

□プロジェクト全体統括（Project Orchestration）

プロジェクトの企画からリリースまで、エンドツーエンドで管理。スコープ定義、マイルストーン設定、期限遵守を徹底する

・要件定義・ヒアリング

リクルーターやビジネスリードへのインタビューを通じて現場の課題（ペインポイント）を把握し、非技術者にも分かりやすいプロダクト要件定義書（PRD）に落とし込む

・コミュニケーションハブ

デイリースタンドアップ、週次ステータス報告、ステークホルダーミーティングをファシリテートし、VPoE やビジネスリードが常に関発状況を把握できる状態を作る

・リスク・ボトルネック管理

デザイン未確定、フィードバック遅延、リソース変更など、リリース遅延につながる要因を先回りして特定・解消する

□展開・導入（Rollout Implementation）

ツール完成後の引き渡しを管理。採用チームへのトレーニング調整や、「開発」から「日常利用」へのスムーズな移行を支援する

Required Skills

■必須要件

プロジェクトマネジメント経験：

3年以上の PM 経験（複数部門をまたぐプロジェクトを最初から最後まで推進した実績）

ドキュメンテーション能力：

誰が読んでも理解できる、明確・簡潔・論理的な要件定義を書く力

高い整理能力：

Jira、Asana、Trello 等のプロジェクト管理ツールを使いこなし、常に「誰が何をしているか」を把握できる管理力

対人調整力・協調性：

高いIEQ（感情知能）を持ち、エンジニア、マーケティング、経営層など多様な関係者と円滑に連携できる力

アジャイル理解：

スプリント開発に慣れており、バックログの優先順位付けができる

■歓迎要件

チェンジマネジメント経験：

新しいソフトウェア導入や業務プロセス変革を組織に定着させた経験

HR / 採用領域の知識：

候補者の基本的なライフサイクル（ソーシング → 面接 → 決定）への理解

マーケティング連携経験：

ブランディングや社内コミュニケーション施策において、マーケティングチームと協働した経験

Company Description

「はたらいて、笑おう。」というグループビジョンの下、「テンプスタッフ」「doda」といった人材サービスを中心に、はたらく人の多様な未来を支援するためのサービスを展開しているパーソルグループ。SBU（Strategic Business Unit）とFU（Function Unit）からなる経営体制で運営をしています。同社はそのホールディングスとして約155社のグループ会社における経営計画・管理並びにそれに付帯する業務を行っています。具体的にはグループ全体の人事、財務、IT、経営戦略、サステナビリティ、広報、法務、監査、営業、総務FMなどの機能があります。○JAC担当者補足：会社設立が登記の関係上2008年となっておりますが、歴史をひも解くと、元は2008年に合併により誕生した派遣事業を主体とするテンプホールディングスが2015年に旧インテリジェンス及びそのグループ企業と経営統合。その後、両社の想いを込めてパーソルという商号は2017年に誕生いたしました。