RGF HR Agent India

【インド求人！】外資系大手コンサル×Japanese Business Development Consultant

大手コンサルティングファーム（BIG4）インド法人の募集です！

Job Information

Recruiter
RGF Select India Pvt. Ltd

Hiring Company
外資系大手コンサルティングファーム

Job ID
1614726

Industry
Business Consulting

Company Type
Large Company (more than 300 employees)

Non-Japanese Ratio
Majority Non-Japanese

Job Type
Permanent Full-time

Location
India

Salary
3.5 million yen ~ 5 million yen

Salary Bonuses
Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours
9:30-18:00

Holidays
土日祝 + その他有給

Refreshed
November 11th, 2026 00:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level (Amount Used: English usage about 75%)

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
No permission to work in Japan required

Job Description

日系クライアントと当社の税務・アドバイザリーチームをつなぐ窓口として、クライアント対応およびビジネス開発を担当いただきます。日本企業のインド事業展開を支援し、日本とインド双方のビジネス文化や商習慣への理解を活かしながら、円滑なコミュニケーションと高品質なサービス提供をサポートしていただくポジションです。

＜クライアントリレーション・プロジェクトサポート＞
・当社のパートナーおよびチームメンバーと連携し、日系クライアントの事業内容や課題、進行中案件への理解を深める
・クライアントとの会議や打ち合わせに参加し、日本語・英語でのコミュニケーションをサポート
・クライアントおよび社内関係者との連絡窓口として、案件進捗の確認やフォローアップ、各種調整を行う
・当社の専門チームと連携し、日常的な問い合わせや案件対応を日本語でサポート
・当社チームに対し、日本企業特有の商習慣や意思決定プロセス、コミュニケーションスタイルへの理解促進を行う
＜ビジネスディベロップメント（営業支援）＞
・インドに進出している、または進出を検討している日系企業向けに税務・アドバイザリー案件の開拓を支援
・クライアントおよび見込み顧客との商談やフォローアップミーティングの調整・運営
・潜在的なビジネス機会を発掘し、適切な当社の専門家やサービスへつなぐ
・重点顧客のアカウントプランニングに参画し、社内ワークショップやアクションプランの推進をサポート
・必要に応じて当社日本支社との連携を図り、グローバルで一貫したサービス提供を支援
＜マーケティング・ネットワーキング業務＞
・日本語による提案書、プレゼンテーション資料、議事録、各種顧客向け資料の作成支援
・セミナー、ラウンドテーブル、ロードショー、顧客向けイベントの企画・運営サポート
・J・ETRO、JICAをはじめとする日系経済・貿易関連団体との関係構築およびネットワーキング活動
・インドの税務・規制動向や市場情報を収集し、顧客への情報提供やサービス向上に貢献
・顧客フィードバックや市場ニーズを分析し、Japan Business Deskのサービス改善に活かす
＜その他＞
インドの税務・規制環境および当社の各種サービスに関する知識を習得
日系企業向けサービスの品質向上に向けた社内プロジェクトや改善活動への参画

Required Skills

<必須条件＞
・顧客対応、事業開発、アカウントマネジメント、プロフェッショナルサービス、コンサルティング、税務、財務、法務、経営企画、または関連分野での実務経験を有すること。
日本企業文化への理解があり、多国籍・多文化環境で効果的に業務を遂行できること。
・ビジネスレベルの英語力
・日系企業との折衝経験または顧客対応経験

<歓迎条件>
・優れたステークホルダーマネジメント能力、調整力、および案件を最後まで遂行ができる
・複雑な内容を分かりやすく、正確かつプロフェッショナルに伝えるコミュニケーション能力がある
・チーム、サービスライン、拠点を横断して協力しながら業務を進められる

Company Description