【アセットマネジメント経験者】アクイジション　リーダー候補採用　/東京・丸の内勤務

Job Information

Hiring Company
GENKAI Capital Management Co,.Ltd.

Job ID
1614704

Division
東京事業部

Industry
Other (Banking and Financial Services)

Company Type
Small/Medium Company (300 employees or less)

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Train Description
Yamanote Line, Yurakucho Station

Salary
10 million yen ~ 15 million yen

Work Hours
・9:00~17:30　(ただし、フレックスタイム制　コアタイム 11:00~15:30)

Holidays
完全週休2日制（土日祝）、日制(土・日)、祝日、夏期休暇(5 日間)、年末年始休暇(12/29-1/4)

Refreshed
November 25th, 2026 13:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Basic Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
High-School

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

不動産アセットマネジメント会社におけるフロント業務全般(アクイジション~期中アセットマネジメント)※ご経験・ご本人のご志向に応じて、担当領域を決定します。

本ポジションでは、アクイジションおよび期中運用の各局面において、投資家・金融機関(レンダー)とのコミュニケーションを主導し、案件の主担当者として関係者との調整・交渉を推進していただくことを期待しています。

アクイジション
◆アクイジション業務全般(開発案件を含む)
・投資案件のソーシング
・アンダーライティング、投資分析
・投資家との協議・提案、投資家・社内向け提案資料の作成
・デューデリジェンス、クロージング関連ドキュメンテーション
◆ファンド組成業務
・レンダー・エクイティのアレンジ
・SPC 組成、スキーム検討
◆各種リサーチ業務
・マーケット調査、クレジット調査
・外部専門家へのヒアリング、資料収

アセットマネジメント
◆期中運用業務
・不動産の運用・管理計画の策定および実行(バリューアップ戦略、収支改善施策の立案含)
・運用状況のモニタリングおよびレポーティング
・プロパティ・マネジメント会社の選定・監督
・改修・CAPEX 計画の立案および実行
◆投資家・金融機関(レンダー)とのフロント対応
・投資家(海外投資家を含む)への定期レポーティング
・金融機関(レンダー)、信託銀行(信託受託者)への報告・調整
◆不動産開発業務
・開発案件(主にホテル)の収支管理、スケジュール管理
・各種関係者 MTG への参加、レポーティング
◆ディスポジション業務
・仲介業者・買主候補対応
・売却関連ドキュメンテーション、ファンド清算業務

＜組織構成＞
九州事業部、東京事業部(海外含む)、コンプライアンス室、総務部で構成

＜募集背景＞
増員募集

＜当社について＞
当社は、福岡と東京に拠点を置き、不動産ファンドマネジメント、アセットマネジメント、不動産アドバイザリーを主たる業務とする独立系不動産投資顧問会社です。日本の大手機関投資家、事業会社を主な投資家としております。
当社は受託者として、質の高いリサーチ、デューデリジェンス、投資分析を行うことをコアミッションとしており、理想的なリスク・リターンのバランスを有する世界中の投資案件に対する投資機会を投資家に提供しております。
今後当社は、プロフェショナル組織として確固たる存在感を示すことを目指しており、当社とともに成長していただけるメンバーを募集しています。

＜会社組織＞
福岡本社 17 名、東京オフィス 16 名、男女比は 6:4 で、平均年齢 42 歳の会社です。
創業 19 年で、メンバーは不動産会社や金融機関出身者を中心に構成しています。

【雇用形態】
正社員
※試用期間あり、3ヶ月

【給与】
年収:1,000~1,500 万円(賞与、決算賞与、残業代、各種手当等込みの総額)
月給:62~93 万円
※年収÷16 ヶ月で計算
※賞与年 1 回(ただし会社業績で年 2 回の実績)

【就業時間】
9:00~17:30(ただし、フレックスタイム制 コアタイム 11:00~15:30)
実労働時間 7 時間 30 分、休憩 1 時間

【勤務地】
東京都千代田区丸の内 3-4-1 新国際ビル 7 階
■最寄り駅：東京メトロ線 有楽町駅 直結
■執務室内禁煙(ビル内喫煙所あり)

【休日休暇】

- 年間休日129日
- 完全週休 2 日制(土日祝)
- 夏期休暇(5 日間)
- 年末年始休暇(12/29-1/4)
- 有給休暇(社内規定による)
- 特別休暇(シックリーブ・慶弔休暇)

【待遇・福利厚生】

- 通勤交通費(全額支給)

- 社会保険完備(雇用・労災・健康・厚生年金)
- 有給休暇留保制度
- 401K(企業型確定拠出年金)
- スポーツ補助制度
- 英語学習補助制度
- 永年勤続表彰制度
- 個人携帯電話利用料補助制度
- 健康診断費用・インフルエンザ、帯状疱疹予防接種費用補助制度
- 資格取得費用補助制度
- レクリエーション費用補助制度
- 保養所有(長野県)
- 慶弔見舞金
- RELO CLUB
- YuLife アプリ
- 定年60歳 (再雇用制度あり)

Required Skills

【必須要件】

- 不動産ファンド、不動産 AM 会社、事業法人、または金融機関において、不動産ファンド関連ビジネスに関与した経験(投融資、アクイジション、期中運用、エクイティ/ローンアレンジメント等)
- 投資家または金融機関(レンダー)との折衝・調整・報告を主体的に行った経験
- キャッシュフローの作成・レビュー経験
- ドキュメンテーションスキル
- PC スキル(Excel、Word、PowerPoint 等)

※以下いずれかを満たす方
・不動産ファンド、AM 会社、事業法人ならびに金融機関において、不動産に対する投融資
経験、期中運用の業務の何れかの経験
・金融機関、AM 会社などにおいてエクイティ、ローンのアレンジメント経験

【歓迎要件】

- 不動産アセットマネジメント会社での実務経験
- 金融機関(銀行・証券・保険会社)での業務経験
- 不動産開発業務への関与経験
- マネジメント経験(社内外関係者を巻き込んだプロジェクト推進)
- 不動産証券化マスター、宅地建物取引士、不動産鑑定士 等の資格保有者

【求める人物像】

- チームで仕事をすることが好きな方(コミュニケーションを取るのが好きな方)
- 新しいことに挑戦することが好きな方
- マクロ・ミクロのマーケット、世の中のトレンドへの感度が高い方
- 主体性をもって積極的に業務に取り組める方

【選考について】

- 筆記試験：有
- 書類選考：有(履歴書、職務経歴書)
- 面接回数：2~3 回

Company Description