



Accounts Payable Accountant

Job Information

Recruiter

[Cornerstone Recruitment Japan K.K.](#)

Job ID

1612931

Industry

Contract Research Organization

Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Contract

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

3.5 million yen ~ 4.5 million yen

Work Hours

09:00-18:00

Refreshed

September 16th, 2026 14:07

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Basic

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

About this Job

仕事内容

AP（買掛）部門での経理業務全般を行っていただきます。
経費清算、InvoiceのBooking、ファイリング、新入社員向けガイダンス実施、その他関連する諸業務等

ご入社後は、インボイス入力をメインにご担当いただく予定です。

応募資格

【必須（MUST）】

- ・ 経理の業務経験 1 ～ 2 年以上

⇒Invoiceの処理、会社の規定に基づいた経費精算のReview、その他AP業務の経験

※経費精算のReviewは毎月数百件ほどお任せする予定ですので、正確性と業務スピードに強みをお持ちの方を歓迎いたします。

- ・ 英語を使用した業務に対応可能な方（Readingメイン、たまにWritingが発生）

⇒経理関連のシステムやマニュアルがすべて英語のため、毎日業務で英語に触れることになります。

（社内用のChat GPTがあるため英語に抵抗なければ問題なし）

【歓迎要件】

- ・ Oracleの経理システムの利用経験をお持ちの方

Company Description