



Understanding People

## HR Manager / 人事マネージャー | Hotel

Lead HR for a Tokyo boutique hotel

## Job Information

## Recruiter

Specialized Group

## Job ID

1612684

## Industry

Hotel

## Job Type

Permanent Full-time

## Location

Tokyo - 23 Wards

## Salary

Negotiable, based on experience

## Refreshed

September 28th, 2026 00:00

## General Requirements

## Minimum Experience Level

Over 3 years

## Career Level

Mid Career

## Minimum English Level

Business Level

## Minimum Japanese Level

Business Level

## Minimum Education Level

Bachelor's Degree

## Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

## HR Manager - People &amp; Culture 人事マネージャー

## Overview

Our client is seeking an HR Manager for a boutique hotel in Tokyo, responsible for a broad range of People & Culture activities including payroll, recruitment, and talent development. This role offers the opportunity to develop as an HR Generalist while working closely with department managers to support organizational and people-related needs. Benefits include working in a high-occupancy hotel environment with a focus on integrity, care, growth, diversity, and collaboration.

## 主な責任:

- 給与計算を監督し、給与の正確性を確認する
- 従業員福利厚生、社会保険、税務調整を管理する
- 部門マネージャーと連携して採用および人材育成を推進する
- 入社から退職までの従業員ライフサイクルイベントを管理する
- 従業員関係をサポートし、従業員からの問い合わせに対応する
- 財務部門と協力して人件費分析を管理する
- 業務効率向上のために人事プロセスを改善・合理化する
- 雇用契約を管理し、人事関連書類を維持する
- 人事チームメンバーを指導・育成し、チームのパフォーマンスを向上させる
- 日本の労働法および給与規定の遵守を確保する
- 従業員のオンボーディングおよび社内研修プログラムを調整する
- パフォーマンス管理および従業員エンゲージメント施策を運営する
- 外部給与ベンダーと連携し、円滑な給与業務を確保する

**要件:**

- 日本の労働法および給与規定に関する実務知識
- 給与管理および調整の経験
- 報酬および福利厚生管理の経験
- 日本語および英語のビジネスレベルの能力
- 採用、人材育成、従業員関係の経験
- 人事および給与システムの使用経験
- 労働力予算編成および予測の経験
- 多国籍またはグローバル組織での勤務経験
- 人事チームメンバーの指導および管理能力
- 部門マネージャーとの強力なコミュニケーションおよび協スキル
- 社会保険、雇用保険、年末調整手続きに関する知識

---

**Company Description**