

**Webull**

Enjoy Tech. Enjoy Investing.

米国株・ETF等のグローバル投資商品のプロダクト企画・運営 ◆ 米国債権の知識・取り扱い経験が必要

個人投資家向けの投資アプリ「Webull」を開発・提供。

Job Information

Hiring Company

Webull Securities Co. Ltd.

Job ID

1612631

Division

グローバルマーケット部 CSグループ

Industry

Securities

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chuo-ku

Train Description

Ginza Line, Ginza Station

Salary

6 million yen ~ 8 million yen

Salary Bonuses

Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours

シフト制 9:00 ~ 18:00 (休憩時間: 60分)、夜勤勤務あり(22時~) 月1回(週) かつりモート勤務

Holidays

完全週休二日制 土曜 日曜 祝日 ※米国市場が空いているなど、業務発生時は振替休日を取得

Refreshed

September 30th, 2026 15:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 25%)

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description**<ポジション：プロダクト企画・運営>**

グローバル金融テック企業「Webull」の日本法人にて、投資サービスの企画・運営戦略を担うポジションです。単なるオペレーションではなく、「日本市場でどのようなサービスを提供するか」を考え、実行する役割です。

- ・株式／投資信託／債券などの新サービス企画・改善
- ・商品戦略の策定およびプロダクト設計の推進
- ・証券取引所・金融機関など主要ステークホルダーとの関係構築
- ・金融規制に対応した社内ルール／業務プロセスの設計
- ・マーケティングと連携した顧客向け施策の企画・実行
- ・サービスの安定稼働に向けたモニタリングおよび品質管理

当社は自社開発のシステムにより、お客様の要望などをスピーディーに形にすることを得意としています。日本、米国、APAC地域の部門横断チームとの協働により、より良いアプリ開発・運営を目指しております。

顧客の「困った」を最前線で受け止め、改善につなげる役割です。

対応品質や提案内容がそのままサービス向上に反映されるため、自身の行動が事業に与える影響を実感できます。米国発の革新的金融サービスを日本で展開し、先進的な投資商品に携わるチャンスと、グローバルスタンダードのサービス品質向上に貢献できる環境が整っています。

雇用形態

正社員(試用期間：有 6ヶ月)

給与

想定年収624万円～825万円（賞与込）

基本年収500万円～660万円

月給 416,667円～550,000円

内訳：

月額（基本給）：317,461円～419,048円

固定残業手当/月：99,206円～130,953円（固定残業時間40時間0分/月）

超過した時間外労働の残業手当は追加支給

■成果連動賞与：年1回（第1四半期・1月～3月）KPI達成度及び会社業績に応じた賞与を支給

■昇給制度：年1回の昇給機会（業績連動型で頑張りが評価に直結）

■持ち株制度

賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。

月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

勤務地

東京都 中央区 銀座6-10-1 GINZA SIX 9階

最寄駅：東京メトロ 銀座線 銀座駅 徒歩5分、東京メトロ 日比谷線 東銀座駅 徒歩6分、都営地下鉄 都営浅草線 東銀座駅 徒歩6分（地下通路直結）

【喫煙環境】屋内禁煙（屋内喫煙可能場所あり）

勤務時間

9:00～18:00（休憩60分、所定労働時間8時間）

フレックスタイム制 コアタイム 10:00～15:00

残業あり（月10時間未満）

フレックスタイム制

コアタイム：10:00～15:00

フレキシブルタイム：7:00～10:00、15:00～19:00

時間外労働有無：有

休日休暇

完全週休二日制(土曜・日曜)、祝日 ※業務発生時は振替休日を取得

休暇：年次有給休暇、コンプライアンスリープ（5日間連続休暇・有給休暇使用）、病気休暇(年5日)、慶弔休暇

手当・福利厚生

通勤手当：月5万円までの上限あり

社会保険：各種社会保険完備

<育休取得実績>

有（育休後復帰率100%）

<教育制度・資格補助補足>

オリエンテーション、社内研修 充実

■資格取得補助

Required Skills

【必須経験】

- 証券会社および金融会社で米国株式または債券の取り扱い経験（営業・ミドル・バックオフィス・商品企画）2年以上
- 基本的なTech素養（APIやPythonが何かを理解できるレベル/開発経験・コーディング経験不要）
- 英語：日常会話レベル（会議での簡単な発言ができる/スコア不問）

【必須資格】

- 証券外務員第1種

選考内容

【面接回数】3回

【筆記試験】無

【採用人数】1名

Company Description