【法務】グローバル企業の法務リーダー候補　◆完全週休2日制 ◆フレックスあり

創業70年を迎えるTier1メーカー！2024年よりインド大手マザーサングループ

Job Information

Hiring Company
Motherson Yachiyo Automotive Systems Co., Ltd.

Job ID
1611623

Industry
Automobile and Parts

Job Type
Permanent Full-time

Location
Saitama Prefecture, Sayama-shi

Salary
7 million yen ~ 11 million yen

Work Hours
フレックスタイム制（コアタイム 10:00 ~ 15:00、フレキシブルタイム：7:00 ~ 10:00 / 15:00 ~ 22:00）

Holidays
完全週休2日制（土日）

Refreshed
November 12th, 2026 13:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

≪募集要項・本ポジションの魅力≫

- 契約審査・法律相談からコンプライアンス、ガバナンス、海外法務まで幅広く担当
- グローバルな事業拡大を法務面から支え、経営に近い立場で事業推進に貢献できるやりがい
- 英文契約や海外グループ会社対応を通じ、グローバル法務の専門性とリーダーシップを磨ける環境
- 年収700万 ~ 1100万円、完全週休2日制、フレックス制、長期休暇や住宅・こども手当あり

【業務内容】
弊社の法務部門では、企業法務を中心に国内外の事業活動を支援しています。
マザーサンヤチヨグループに加入して以降、親会社およびグローバルメーカーに対してのビジネス機会増加に伴い、法務面

から事業推進を支えていただくポジションのメンバーを募集いたします。

＜具体的には＞
※ご経験に応じて担当領域などを割り振ります。

- 各種契約書の作成、審査および交渉支援
- 社内各部門からの法律相談対応
- コンプライアンス活動の企画・運営
- 内部・グループ統制とガバナンス体制の維持改善[HI1.1]
- 社内規程の制定・改定
- 株主総会、取締役会に関する法務業務
- 訴訟・紛争案件対応および外部弁護士との連携
- 不正・法律違反の社内調査[HI2.1]
- 海外グループ会社および海外取引先との法務対応
- 英文契約書のレビュー、作成および交渉支援

【雇用形態】
正社員
※試用期間あり、3ヶ月（条件に変更はなし）

【給与】
推定年収例：700万円 ~ 1,100万円
月給：35万円 〜 60万円
※上記年収はモデルであり、スキル・経験を考慮の上決定致します。

■昇給：年1回（6月）
■賞与：年2回（2026年度実績：5.0カ月分）（6月・12月）

【就業時間】
フレックスタイム制（コアタイム 10:00 ~ 15:00、フレキシブルタイム：7:00 ~ 10:00 / 15:00 ~ 22:00）
■所定労働時間：08:00 ~ 17:00（08時間00分 休憩60分）
■残業：あり（平均残業時間：20時間）

【勤務地】
〒350-1335 埼玉県狭山市柏原393
※三重県鈴鹿市・栃木県さくら市への転勤の可能性あり
（勤務地変更範囲：会社の定める事業所）
■受動喫煙対策：屋内全面禁煙（屋外喫煙スペース有）
■転勤：当面無し
■出向：会社の定める出向先

【休日休暇】

- 年間休日121日
- 完全週休2日制（土日）
- 年末年始休暇（8 ~ 10日間）
- GW休暇（8 ~ 10日間）
- 夏季休暇（8 ~ 10日間）
- 有給休暇（繰越分100%取得）
- 産前・産後休暇
- 育児休暇：女性100%、男性50%（2025年度実績）

【待遇・福利厚生】

- 通勤手当(上限10万円 / 月)
- 社員食堂（300円 / 食）
- 社会保険完備
- 住宅手当（世帯主・扶養なし：7,000円 ~ 8,000円 / 月、世帯主・扶養あり：15,000円 ~ 16,000円 / 月）
- 借上社宅(転勤者に適用) ※一部入社時に適用あり。
- こども手当（一人当たり1万5000円 / 月）
- 時間外勤務手当
- 深夜勤務手当
- 休日勤務手当
- 退職金制度
- 財形貯蓄制度

Required Skills

【必須要件】

- 大学法学部卒業または同等の法律知識を有する方
- 企業法務の実務経験5年以上
- 契約審査および法律相談対応経験
- 英語による業務遂行が可能な方（英文契約レビュー経験、海外とのメール対応経験）

【歓迎要件】

- 製造業における法務経験
- 海外法務業務経験

- M&A、業務提携、知的財産関連業務経験
- TOEIC750点以上

Company Description