【グローバルAI企業】全社DX・IT戦略を担うEnterprise Architecture｜中国語必須・日本語不問

上流から業務・データ・システムを構想し、ビジネスとテクノロジーの橋渡し役を担う

Job Information

Hiring Company
Sapphire Stream Technology

Job ID
1611490

Industry
Software

Company Type
Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description
Yamanote Line, Takanawa Gateway Station

Salary
6 million yen ~ 12 million yen

Work Hours
フレックスタイム（9:00 ~ 18:00 or 10:00 ~ 19:00、1H休憩）

Holidays
完全週休二日制（土日）

Refreshed
November 18th, 2026 12:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
None

Minimum Japanese Level
None

Other Language
Chinese (Mandarin) - Business Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

当社について：最先端のグローバルAI企業

弊社、株式会社サファイアストリーム（Sapphire Stream Technology）は、2024年に設立された、AIテクノロジーを核とするグローバルテックスタートアップです。「Made with AI, Trusted Worldwide」を掲げ、シンガポール（本社）、日本（ビジネス・顧客開拓）、インド（R&D・開発）の3拠点を中心に、グローバルに事業を展開しています。自動車、インテリジェントIoT、オンデバイスAI（エッジAI）をコア領域とし、次世代AIソリューションを提供しています。

本ポジションは、ビジネスとテクノロジーをつなぐ超上流の中核ポジションです。営業、生産、購買、人事、財務、法務など各部門の業務を深く理解・抽象化し、E2Eの業務フローや標準業務モデルを構築。全社視点で業務・データ・システムのあるべき姿を描き、デジタルエコシステムのグランドデザインを0→1で設計していただきます。

さらに、各部門のITニーズを横断的に整理し、SaaS・ERP・CRM等のシステム選定や要件定義、データ連携、IT施策の優先順位付けまで担います。経営・ビジネス・テクノロジーをつなぎ、全社のデジタル変革を設計・推進する役割です。

具体的な業務内容

- 各事業部門（営業、生産、購買、人事、財務、法務等）の業務プロセスを理解・抽象化し、**E2Eの業務フローおよび標準業務モデルを構築**
- 業務・データモデルを整理し、システム実装前段階から**全社的なデジタルエコシステムのグランドデザインを0→1で設計**
- ビジネスとテクノロジーの橋渡し役として、**全社ITニーズを一元管理し、施策・開発案件の優先順位を評価・決定**
- **SaaS / ERP / CRM等のパッケージ選定・要件定義、システム間のデータ連携・インテグレーション設計**
- ビジネス要件に応じた**クラウド・IT基盤の選定およびIT・インフラ投資のROI最適化**
- 経営層・各事業部門

本ポジションの特徴

本ポジションでは、特定のシステムや技術領域だけを担当するのではなく、**企業全体の業務を俯瞰し、「どのような業務モデル・データモデル・システム構成にすべきか」を構想すること**が求められます。

「何を作るか」だけではなく、**「そもそも業務をどう設計するべきか」「全社としてどのシステムを持つべきか」「どのIT施策から着手すべきか」まで踏み込む、経営意思決定に直結するポジション**です。

労働条件

- 雇用形態：正社員
  試用期間：あり(6カ月)
- 就業時間：9:00~18:00 or 10:00~19:00 (休憩1時間)
- 休日：土曜、日曜、祝日　(年間休日125日以上)
- 休暇残業給与：年次有給休暇(入社半年経過後10日付与)
- 夏季/年末年始慶弔：あり
- 通勤手当：実費支給(上限月額４万円)
- 社会保険：健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険

Required Skills

必須要件：

- 業務の抽象化・モデリング能力：
  超上流工程（要求定義、業務・データモデルの抽象化）の実務経験。
- マルチドメインにおける業務知識：以下から2つ以上の深い理解（システム導入経験者歓迎）
  「販売・マーケティング（リード・商談管理、顧客360度分析）」
  「サプライチェーン（購買・生産等）」
  「バックオフィス（人事・財務等）」
- 言語要件：中国語：ビジネスレベル必須（※日本語能力は不問）。

歓迎要件：

- Enterprise Architecture、Business Architecture、IT戦略、DX戦略、BPR等の領域における実務経験
- ERP、CRM、SaaS等のパッケージシステムの選定・導入経験
- 複数システム間のデータ連携・統合設計の経験
- 全社的な業務プロセス改革・業務標準化の経験
- ITロードマップやシステム導入計画の策定経験
- 全社横断的なITプロジェクトの企画・推進経験
- IT投資における費用対効果・ROIを考慮した意思決定の経験
- クラウド・インフラに関する基本的な理解
- グローバル企業、多国籍企業におけるIT / DXプロジェクト経験
- 経営層・事業部門・IT部門・外部ベンダー等、多様なステークホルダーとの調整経験

Company Description