



Understanding People

## Event Planner / イベントプランナー | MICE

¥4-5M | Minimal Overtime

## Job Information

## Recruiter

Specialized Group

## Job ID

1611444

## Industry

Tourism

## Job Type

Permanent Full-time

## Location

Tokyo - 23 Wards

## Salary

Negotiable, based on experience

## Refreshed

September 8th, 2026 12:21

## General Requirements

## Minimum Experience Level

Over 1 year

## Career Level

Entry Level

## Minimum English Level

Business Level

## Minimum Japanese Level

Business Level

## Minimum Education Level

Bachelor's Degree

## Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

ジュニアイベントプランナー - イベントコーディネーション（競争力のある給与、ワークライフバランス）

## 概要

当社クライアントである世界有数の旅行会社が、東京オフィスで働くジュニアイベントプランナーを募集しています。この役職は、グローバルなホスピタリティマネジメントの環境でイベント企画のキャリアを早期に積む絶好の機会を提供します。給与は年収400万～500万円の競争力のある水準で、残業が少なく良好なワークライフバランスが実現できます。

## 主な業務内容：

- 企業およびホスピタリティイベントの物流調整
- ベンダーとの連絡および契約交渉
- イベントの予算管理およびコスト管理の支援
- イベントのマーケティングおよびプロモーション活動のサポート
- イベントスケジュールとタイムラインの管理による期限遵守
- イベント管理ソフトウェアを使用したイベント詳細の追跡
- 社内チームと連携し、イベント目標の整合
- イベント開催中の現場サポートおよび問題解決

**応募条件：**

- 日本語ネイティブレベルの言語能力
- イベント企画またはコーディネーションの経験
- 旅行代理店、イベント、ホテル業界での経験
- MICE（会議、インセンティブ、会議、展示会）分野の知識
- イベント管理ソフトウェア（例：Cvent、Eventbrite）の使用経験があれば尚可だが必須ではない
- 基本的な予算管理およびベンダー交渉スキル

**福利厚生：**

- 年収400万円から500万円の競争力のある給与
- 残業が少なく良好なワークライフバランス

---

**Company Description**