

財務経理部 グローバル人材

東証プライム上場　大手食品メーカーでの募集です。 有報作成・開示のご経験のある...

Job Information

Recruiter
JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company
東証プライム上場　大手食品メーカー

Job ID
1610767

Industry
Food and Beverage

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards

Salary
6 million yen ~ 9 million yen

Work Hours
09:00 ~ 17:40

Holidays
詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

Refreshed
November 27th, 2026 19:00

General Requirements

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Fluent Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2375759】
■入社後は国内（東京）にて財務経理業務を担い、将来的に海外赴任をお任せする可能性があります。
※海外赴任を確約するものではありません
※将来的に赴任の可能性がある地域例：メキシコ / ブラジル / インド / フィリピン

【想定業務例】※配属・担当により異なります
・決算関連（月次 / 四半期 / 年次）業務　※グループ会社のシェアード業務含む
・連結決算 / グループ会社管理に関する業務
・開示資料作成
・税務（税務申告、税務論点の整理、関係部門・外部専門家との連携、国際税務）

・財務（資金管理、資金調達）
・グループ会社の経理業務支援、財務ガバナンス業務
・投融資委員会の運営（投融資案件の評価、投資後の効果測定）

Required Skills

東証プライム上場企業における下記ご経験
・経理経験3年以上、もしくは公認会計士 / USCPA / 税理士の有資格者
・英語力上級

Company Description

ご紹介時にご案内いたします