


# 財務経理部 グローバル人材

**東証プライム上場　大手食品メーカーでの募集です。 有報作成・開示のご経験のある...**

## Job Information

**Recruiter**
JAC Recruitment Co., Ltd.

**Hiring Company**
東証プライム上場　大手食品メーカー

**Job ID**
1610767

**Industry**
Food and Beverage

**Job Type**
Permanent Full-time

**Location**
Tokyo - 23 Wards

**Salary**
6 million yen ~ 9 million yen

**Work Hours**
09:00 ~ 17:40

**Holidays**
詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

**Refreshed**
October 30th, 2026 21:00

## General Requirements

**Career Level**
Mid Career

**Minimum English Level**
Fluent Level

**Minimum Japanese Level**
Native Level

**Minimum Education Level**
Bachelor's Degree

**Visa Status**
Permission to work in Japan required

## Job Description

【求人No NJB2375759】
■入社後は国内（東京）にて財務経理業務を担い、将来的に海外赴任をお任せする可能性があります。
※海外赴任を確約するものではありません
※将来的に赴任の可能性がある地域例：メキシコ / ブラジル / インド / フィリピン

【想定業務例】※配属・担当により異なります
・決算関連（月次 / 四半期 / 年次）業務　※グループ会社のシェアード業務含む
・連結決算 / グループ会社管理に関する業務
・開示資料作成
・税務（税務申告、税務論点の整理、関係部門・外部専門家との連携、国際税務）

・財務（資金管理、資金調達）
・グループ会社の経理業務支援、財務ガバナンス業務
・投融資委員会の運営（投融資案件の評価、投資後の効果測定）

## Required Skills

東証プライム上場企業における下記ご経験
・経理経験3年以上、もしくは公認会計士 / USCPA / 税理士の有資格者
・英語力上級

## Company Description

ご紹介時にご案内いたします