

Corporate Governance & Legal (IPO Readiness)

IPO準備が進む環境で、ガバナンスの実務経験を積める：契約実務や、CISO主導の

Job Information

Recruiter
Software Engineering Co.,LTD

Hiring Company
サイバーセキュリティ

Job ID
1610033

Division
Corporate Governance & Legal (IPO Readiness)

Industry
Software

Company Type
Small/Medium Company (300 employees or less)

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards

Salary
6.5 million yen ~ 8.5 million yen

Salary Bonuses
Bonuses included in indicated salary.

Work Hours
フレックスタイム制（コア10:00 ~ 17:00）

Holidays
完全週休2日（土日祝）。年末年始・有給・慶弔・育児・3日間バケーション・入社時2日休暇等

Refreshed
October 27th, 2026 20:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Business Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
No permission to work in Japan required

Job Description

ポジション：Corporate Governance & Legal (IPO Readiness) 仕事内容：日英契約書のレビュー・締結管理、顧問弁護士との連携、契約台帳整備、データプライバシー・AIガバナンス運用を担当します。

Required Skills

契約書・ビジネス文書を自分の言葉でレビューし、「ここは進めてよい / ここは確認が必要」を自分で判断できること（経験年数の長さよりも、一人称でこの判断ができるかを重視します）日本語での契約書レビュー経験（NDA・業務委託契約等。取り扱う契約書は日本語が中心・目安8割、英語契約は一部・目安2割です）データプライバシー・AIガバナンス運用について、CISOを中心としたセキュリティ委員会に参加し、そこでの取り組みを推進できること（専門知識の深さよりも、委員会に参加して物事を前に進められるかを重視します）ビジネスレベルの英語力（英文の読解、英語での社内外コミュニケーション）社内外の関係者と円滑にコミュニケーションし、論点を整理して伝えられること抜け漏れを防ぎながら、正確かつ着実に業務を進められること生成AIを使い、自身のアウトプットや生産性を大きく引き上げていく意欲契約・個人情報・財務データなど機密情報を扱う際に、社内ルールに沿って生成AIへの入力可否を適切に判断できること歓迎する経験・志向（あれば尚可。無くても学ぶ意欲があれば十分です）英語での契約書レビュー経験（あれば尚可）データプライバシー（個人情報保護法・GDPR等）や知的財産の基礎知識内部統制・内部監査・J-SOX・IPO準備等に関する知識・関心（実務経験は必須ではありません）IT・SaaS・スタートアップでの業務経験生成AIを活用し、自分の業務のアウトプット・生産性を大きく高めた経験

Company Description

サイバーセキュリティ分野で事業を展開する企業です。