【アカウントセールス/マネージャー候補】半導体または電子部品業界経験者｜電子ペーパー最大手企業で裁量ある営業環境

世界シェアNo.1の当社にて将来的に会社を牽引したいマネージャー候補を歓迎します

Job Information

Hiring Company
E Ink Japan Inc.

Job ID
1609236

Industry
Electronics, Semiconductor

Company Type
Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Non-Japanese Ratio
Majority Japanese

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Shinjuku-ku

Salary
8 million yen ~ 10 million yen

Salary Bonuses
Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours
フレックスタイム制（所定労働時間 8時間）※コアタイム：11：00～15：00

Holidays
週休二日制（土曜日・日曜日）

Refreshed
November 9th, 2026 01:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 6 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Native Level

英語での面談あり

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

≪募集要項・本ポジションの魅力≫

- 電子ペーパー最大手企業で、日本市場のさらなる事業拡大を担う営業マネージャー候補
- 年収800万円以上 + 成果に応じたボーナスで実績を正当に評価
- 半導体・電子部品業界での経験を活かし、新規市場開拓から既存顧客深耕まで幅広く担当
- 英語でのグローバルなコミュニケーションを通じ、本社・海外拠点と連携しながら事業を推進
- 裁量の大きい働き方を実現。フレックスタイム制のもと、自身でスケジュールを組み立てられる環境

業務内容

電子ペーパー分野で世界トップクラスのシェアを誇る当社にて、営業マネージャー候補として既存事業の拡大および新規事業の開発をお任せします。

将来的には営業組織を牽引するリーダーとして、次世代組織づくりにも携わっていただくことを期待しています。

主な業務

- 既存顧客へのアカウントマネジメント (売上管理、案件管理)
- 新規顧客開拓
- 新規市場・新規用途の開拓
- パートナー企業との協業ビジネスモデルの構築
- 海外本社・海外拠点との折衝・英語での会議参加

配属先

営業チーム・技術チーム合わせて11名が在籍。

現在は経験豊富な社員が多く活躍していますが、将来的な世代交代を見据え、次世代の営業組織を担うマネージャー候補を募集しています。

働き方

フレックスタイム制を導入しています。一人ひとりが担当ミッションに応じてスケジュールを組み立てており、裁量の大きな働き方が特徴です。

社内外との調整を行いながら、自律的に業務を進められる環境です。

給与

固定給：800万円 ~ 1,000万円+ボーナス (経験・能力を考慮の上決定)
※記載の年収はあくまで目安となります。ご経験・スキル・現年収等を考慮し、記載の年収レンジを超える条件でオファーとなる可能性もございます。
※賞与を含め、成果・実績に応じてさらなる年収アップも期待できるポジションです。

ボーナス: 支給あり

雇用形態
正社員
※試用期間あり、6ヶ月

就業時間
フレックスタイム制 (所定労働時間 8時間)
※コアタイム：11：00 ~ 15：00

【勤務地】
東京都新宿区西新宿8-17-1　住友不動産新宿グランドタワー　３７階

休日休暇

- 週休二日制 (土曜日・日曜日)
- 国民の祝祭日
- 年末年始
- 年次有給休暇20日 (採用時に付与する)

待遇・福利厚生

- 定期健康診断
- 社会保険完備 (厚生年金、健康保険、雇用保険、労災保険)

Required Skills

応募資格 (必須)

- 半導体または電子部品業界での法人営業経験
- 高いコミュニケーション/プレゼンテーション能力
- ビジネスレベルの英語力（海外拠点との会議・折衝あり）
- 国内外への出張が可能な方
- Microsoft Word / Excel / PowerPointの基本操作

歓迎条件

- 新規顧客・新規市場開拓の経験
- NDA・売買契約など契約交渉経験
- 海外駐在経験
- グローバル企業での営業経験

求める人物像

- 将来的に営業組織、会社を牽引したい方
- 自ら考え、裁量を持って主体的に行動できる方
- 本質的な課題を見極め、解決へ導ける方
- チームワークを重視しながらリーダーシップを発揮できる方

Company Description