



【800～1000万円】【東京】経理マネージャー

ピュアサーモンジャパン株式会社での募集です。 管理部門責任者・ファイナンシャル...

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

ピュアサーモンジャパン株式会社

Job ID

1608351

Industry

Food and Beverage

Company Type

International Company

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

8 million yen ~ 10 million yen

Work Hours

08:00 ~ 17:00

Holidays

【有給休暇】有給休暇は入社後7ヶ月目から付与されます 入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土 日 祝 日 年...

Refreshed

September 17th, 2026 05:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Fluent

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2404030】

経理マネージャーとして、陸上養殖場および加工工場における財務管理全般を担っていただきます。予算策定、財務報告、資金計画、リスク管理などを通じて、事業の健全な財務運営と持続的な成長を支える重要なポジションです。経営陣および関係部門と連携しながら、組織の財務状況の可視化と中長期的な財務戦略の立案・実行をリードしていただきます。

主な業務内容

- ・ 財務報告書、予算、財務予測および各種財務資料の作成
- ・ 月次・四半期・年次の財務数値の分析およびレポーティング
- ・ 監査・税務対応の統括および内部統制の整備・運用
- ・ 外部監査法人、税理士等との連携および各種法令対応
- ・ 予算管理、コスト管理、キャッシュフロー管理の推進
- ・ 経営陣への財務面からの助言および意思決定支援
- ・ 中長期の事業計画および財務計画の策定支援
- ・ 組織の財務健全性に関する分析および改善提案
- ・ 必要に応じて、工場・生産・加工部門と連携した収益性分析および投資評価

Required Skills

必須要件

- ・ 財務、会計、経営学、または関連分野の学士号を有する方
- ・ 財務管理または経理・財務分野における実務経験
- ・ 企業財務および会計原則に関する実務知識
- ・ 予算策定、財務分析、レポーティングに関する経験
- ・ 高い分析力、判断力、問題解決能力

歓迎要件

- ・ 会計学または関連分野の学士号（CPA（公認会計士）または同等の資格あれば尚可）
- ・ 監査対応、税務対応、内部統制構築の経験
- ・ 製造業、食品業、工場運営会社等での財務経験
- ・ 英語での業務対応力
- ・ 多拠点事業または成長企業での財務経験

求める人物像

- ・ 経営視点と現場視点の双方を持って財務課題に対応できる方
- ・ 数字に強く、正確性とスピード感を両立できる方
- ・ 部門横断で関係者と円滑に連携できる方
- ・ 自ら課題を見つけ、主体的に改善提案・実行ができる方
- ・ 守秘義務を遵守し、高い倫理観を持って業務に取り組める方

Company Description

（１）アトランティックサーモンの陸上養殖（RAS式）・加工事業 （２）スモークサーモンの輸入販売事業 （２）ペットフードの輸入事業