カスタマーサポート｜受発注・輸出輸入（契約社員）

受発注・輸出輸入業務担当｜世界最大級の電子材料メーカー／東京勤務／契約社員

Job Information

Hiring Company
Qnity Japan

Subsidiary
EKCアドバンスド・エレクトロニクス2ジャパン㈱ (EKC Advanced Electronics 2 Japan K.K.)

Job ID
1607877

Industry
Electronics, Semiconductor

Company Type
Large Company (more than 300 employees) - International Company

Non-Japanese Ratio
Majority Japanese

Job Type
Contract

Location
Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Train Description
Tozai Line, Takebashi Station

Salary
3.5 million yen ~ 4 million yen

Work Hours
9:00 - 17:30

Holidays
土曜、日曜、祝日、年末年始、創立記念日、年次有給休暇、特別有給休暇（冠婚葬祭等）、私傷病休暇、育児休暇、介護休暇

Refreshed
November 10th, 2026 09:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Daily Conversation Level (Amount Used: English usage about 25%)

Minimum Japanese Level
Fluent Level

Minimum Education Level
Associate Degree/Diploma

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

【当社について】
当社は、半導体およびエレクトロニクス業界における最大かつ最も広範なソリューションプロバイダーです。

AI、先端コンピューティング、次世代通信、スマートフォンデバイスを支えるエレクトロニクス技術のグローバルリーダー、そしてエレクトロニクス業界において世界最大規模のパートナー企業として、最先端技術の分野でお客様と連携し、技術革新を実現しています。

【主な業務内容】

- お客様からの注文受付および受注処理
- 納期確認や出荷手配などのオーダー管理
- お客様からの問い合わせ対応
- 営業・物流・生産・経理部門との連携
- 納期遵守に向けた進捗管理・課題解決
- 受注データや売上データの管理・レポート作成
- SAPを使用した受注管理業務

【ポジションの魅力】

- 貿易事務や営業事務の経験が活かせる受発注業務
- 海外の生産部門とのやり取りもあるため英語が活かせます
- さまざまな部門との調整業務や交渉を通じて、サプライチェーンの幅広い知識が得られます
- 配属となるチームには、幅広い年齢層の女性社員が協力して働いています
- 人を尊重するカルチャーが根付いているため、フレンドリーな社員が多く相談しやすい環境です

【向いている方】

- 日常業務にとどまらず自分で改善業務をしていきたい方
- 自分の裁量で仕事を進めたい方
- マルチタスクが得意な方
- さまざまな部門の人たちと、うまく調整しながら仕事をするのが得意な方

【待遇・福利厚生】

- 雇用形態：契約社員
- 雇用期間1年（個人のパフォーマンスによって雇用延長あり）
- 通勤費：公的交通機関定期券・ガソリン代1ヶ月分（就業規則に基づき）
- 福利厚生制度：社会・労働保険、退職年金、災害・障害補償制度、健康管理諸施策（健康診断、エンプロイー・アシスタンス・プログラム、24時間健康相談）等

【休日休暇】

- 土曜、日曜、祝日、年末年始、創立記念日
- 年次有給休暇
- 特別有給休暇（冠婚葬祭等）
- 私傷病休暇
- 育児休暇
- 介護休暇
- 生理休暇　等

【勤務時間詳細】

- 9:00~17:30（7.5時間）

【給与】

- 残業代の別途支給あり
- 経験・能力を考慮して決定します。
- 賞与なし

Required Skills

◆必須スキル・経験
・短大または大卒以上
・カスタマーサービス、受発注、貿易事務等の経験
・英語スキル（読み書きができるレベル）

※英語は英文メール作成・文書作成などで使用します。これから英語を上達させたい方も大歓迎です！

◆歓迎スキル・経験

・サプライチェーンの経験
・SAP・ERPシステムの使用経験

◆求める人物像
・関係者と円滑にコミュニケーションが取れるスキルをお持ちの方 (口頭、電話、リスニング、書面によるコミュニケーションスキルを含む)
・お客様および社内関係部署と効率的に協力して業務を遂行するスキルをお持ちの方。
・細部に注意を払い、正確に業務を遂行できるスキルをお持ちの方

Company Description